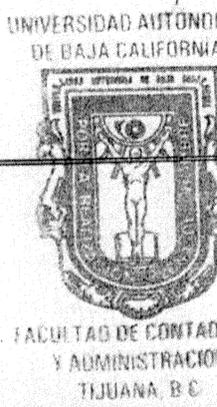


UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
 COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA
 COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA
PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE HOMOLOGADA

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Unidad Académica (s): Facultad de Contaduría y Administración
Facultad de Ciencias Administrativas
Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales
Facultad de Ingeniería y Negocios, Tecate
Facultad de Ingeniería y Negocios, San Quintín
2. Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s)) Licenciado en Contaduría
3. Vigencia del plan: 2009-2
4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje Estados Financieros
5. Clave 12569
6. HC: 1 HL: HT: 2 HPC: HCL: HE: CR: 4
7. Ciclo Escolar: 2012-1
8. Etapa de formación a la que pertenece: Disciplinaria
9. Carácter de la Unidad de Aprendizaje: Obligatoria X Optativa _____
10. Requisitos para cursar la Unidad de Aprendizaje: (12566) Normas Particulares

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
 DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN
 PROFESIONAL Y VINCULACIÓN
 SAN QUINTÍN, B.C.
 OCT 18 2011



I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN (Continuación)

Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s)) Lic. En Contaduría Vigencia del plan: 2009-2

Nombre de la Unidad de Aprendizaje: Estados Financieros Clave: 12569

HC: 1 HL: HT: 2 HPC: HCL: HE: CR: 4



Firmas Homologadas

Fecha de elaboración: 28 de Septiembre de 2011

M.A. María Soledad Plazola Rivera		Vo.Bo M.A. José Raúl Robles Cortez	
M.A.G. Daniel Águila Meza		Cargo: Subdirector FCA Tijuana	
M.A.I. Loreto María Bravo Zanoguera		Vo.Bo M.A. Ernesto Alonso Pérez Maldonado	
M.C. María del Mar Obregón Angulo		Cargo: Subdirector FCA Mexicali	
M.C. Ramón Galván Sánchez		Vo.Bo M.P. Eva Olivia Martínez Lucero	
M.C. Ramón Galván Sánchez		Cargo: Subdirector FCAyS Ensenada	
C.P. José Rubén Aguilar Rodríguez		Vo.Bo Dra. Lourdes Evelyn Apodaca del Angel	
		Cargo: Subdirector FlyN Tecate	
M.C. Seidi Iliana Pérez Chavira		Vo.Bo M.C. Lizzette Velasco Aulcy	
M.C. Rafael Espinoza Torres		Cargo: Subdirector FlyN San Quintín	

REGISTRO DE FIRMAS
 FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION
 TIJUANA, B.C.
 OCT 18 2011
 E O I B I D

II. PROPÓSITO GENERAL DEL CURSO

La unidad de aprendizaje de Estados Financieros es obligatoria y se imparte en el área disciplinaria de la carrera de Licenciado en Contaduría, pretende que el alumno reconozca la importancia de la presentación de Estados financieros cumpliendo con la normatividad vigente, para una adecuada toma de decisiones.

III. COMPETENCIA (S) DEL CURSO

Formular estados financieros integradores aplicando las disposiciones contenidas dentro de las normas de información financiera para mostrar la situación y resultados de operación de una entidad económica de manera profesional y con sentido de responsabilidad

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



IV. EVIDENCIA (S) DE DESEMPEÑO

FACULTAD DE CONTABILIDAD
Y ADMINISTRACIÓN
TIJUANA, B.C.

Resolución de casos prácticos donde se integren los conocimientos adquiridos e identifique las normas aplicables a la elaboración de los estados financieros básicos.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar los efectos de la inflación en los estados financieros con base en la normatividad, para la presentación de información útil y adecuada al entorno económico, para la toma de decisiones, con responsabilidad y calidad.

Duración: 18 Horas

Contenido

UNIDAD I GENERALIDADES DE LA REEXPRESIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

- 1.1 Inflación causas y efectos.
- 1.2 NIF B-10 Efectos de la inflación .
 - 1.2.1 Objetivo y alcance.
 - 1.2.2 Definición de términos.
 - 1.2.3 Entorno inflacionario método integral.
 - 1.2.4. Entorno no inflacionario.
 - 1.2.5 Cambio de entorno económico.
 - 1.2.6 Caso practico.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B.C.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar el proceso de consolidación y combinación de estados financieros de acuerdo a la NIF B-8, relativo a la formación de grupos empresariales, para presentar información útil para la toma de decisiones con sentido ético y de compromiso social.

Contenido

Duración 10 horas

UNIDAD II GENERALIDADES DE LA CONSOLIDACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

- 2.1 Crecimiento empresarial.
- 2.2 Formación de Grupos Empresariales.
- 2.3 Principales operaciones entre compañías de grupo.
- 2.4 Estados Financieros Consolidados o Combinados NIF B-8.
 - 2.4.1 Objetivos y alcance.
 - 2.4.2 Definición de términos.
 - 2.4.3 Aspectos generales.
 - 2.4.4 Normas de presentación.
 - 2.4.5 Normas de revelación.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Preparar estados financieros básicos: Balance General, Estado de Resultados, Estado de cambios en el Capital Contable y Flujo de Efectivo, través de la Normas de Información Financiera, que sean útiles y confiables para la adecuada toma de decisiones en las entidades, con responsabilidad y calidad profesional.

Contenido

Duración: 14 Horas

UNIDAD III ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS EN BASE A NORMAS DE INFORMACIÓN FINANCIERA

- 3.1 Estados financieros básicos de Entidades Lucrativas.
 - 3.1.1 Balance General o Estado de Posición Financiera.
 - 3.1.2 Estado de Resultados.
 - 3.1.3 Estado de Cambios en el Capital Contable.
 - 3.1.4 Flujo de Efectivo.
 - 3.1.5 Notas a los Estados Financieros.
 - 3.1.6 Casos Prácticos.

- 3.2 Estados Financieros básicos de Entidades no Lucrativas.
 - 3.2.1 Balance General o Estado de Posición Financiera.
 - 3.2.2 Estado de Actividades.
 - 3.2.3 Flujo de Efectivo.
 - 3.2.4 Notas a los Estados Financieros.
 - 3.2.5 Casos prácticos.



V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar los problemas relacionados con la determinación de resultados en las entidades, de acuerdo a las Normas de Información Financiera aplicables, para la presentación oportuna y confiable de la información financiera, con sentido de responsabilidad y profesionalismo.

Contenido

Duración: 4 Horas

UNIDAD IV NORMAS APLICABLES A PROBLEMAS DE DETERMINACIÓN DE RESULTADOS

- 4.1 NIF D-3 Beneficios a los empleados.
- 4.2 NIF D-4 Impuestos a la utilidad.
- 4.3 NIF D-5 Arrendamientos.
- 4.4 NIF D-6 Capitalización del resultado integral de financiamiento.
- 4.5 NIF D-7 Contratos de construcción y de fabricación de ciertos bienes de capital.
- 4.6 NIF D-8 Pagos basados en acciones.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B.C.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar actividades específicas de los entes económicos mediante la normatividad aplicable, para presentar información útil y confiable en la toma de decisiones, con sentido de responsabilidad y profesionalismo.

Contenido

Duración: 2 Horas

UNIDAD V NORMAS APLICABLES A LAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE DISTINTOS SECTORES

5.1 NIF E-1 Agricultura.

5.2 NIF E-2 Donativos Recibidos u Otorgados por Entidades con Propósitos no Lucrativos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTADURÍA
Y ADMINISTRACIÓN
TIJUANA, B.C.

VII. METODOLOGÍA DE TRABAJO

- a) Exposición de temas teóricos acompañados de ejemplos.
- b) Lecturas comentadas.
- c) Investigación sobre la presentación y preparación de estados financieros.
- d) Resolución de problemas y casos prácticos, en clase y de tarea.
- e) Se aplicaran al menos 2 exámenes teóricos prácticos.



VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- a) Acreditación.
Resolución de casos prácticos donde se identifique las normas aplicables en la elaboración de estados financieros.
- b) Evaluación.
Al final de cada tema el maestro y alumnos revisarán conjuntamente el avance del curso y la comprensión lograda hasta el momento.
- c) Calificación.
La calificación final se obtendrá con la suma del porcentaje asignado a cada uno de los criterios de evaluación que se determinen al inicio del curso.

IX. BIBLIOGRAFÍA

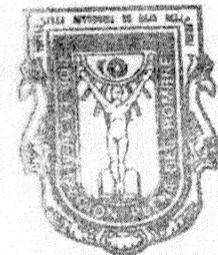
Básica

- 1) "Normas de Información Financiera"
CINIF-IMCP, México, 2011
- 2) López Romero Javier
"Contabilidad Avanzada I"
Mc Graw Hill, México, 2009
- 3) López Romero Javier
"Contabilidad Avanzada II"
Mc Graw Hill, México, 2009
- 4) Martínez Castillo Aureliano
"Consolidación de Estados Financieros"
Mc Graw Hill, México, 2010
- 5) Domínguez Orozco
"Reexpresión de Estados Financieros con B-10"
ISEF, México, 2009

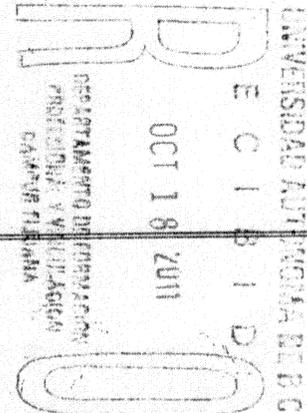
Complementaria

- 1) Cocina Martínez Javier y Barbosa Díaz Marco A.
"Síntesis y comentarios de las NIF"
IMCP, México 2008
- 2) García Briones Salvador
"Reexpresión de estados financieros"
Mc Graw Hill, México, 2005
- 3) Tejero González Jesus Alberto y Mendoza Escalante Oscar
"Estados Financieros y sus Notas"
IMCP, México 2010

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA, B.C.



X. PERFIL DOCENTE

Se requiere Lic. En Contaduría o Lic. En Administración de Empresas, con Maestría en área afín, un mínimo de tres años de experiencia laboral, preferentemente en el área contable específicamente en la elaboración y análisis de estados financieros.

Debe ser INNOVADOR: Crear y trabajar con materiales educativos para desarrollar mejor los contenidos de la materia a impartir.

Debe ser FORMADOR: Guiar, orientar, aconsejar y enseñar valores con su ejemplo de vida, para transmitirla a sus alumnos y estos sepan responder de una manera asertiva a los problemas que se suscitan en la sociedad.

Debe ser INFORMADO: Manejar a la perfección los contenidos de su área y nivel, a la vez conocer las técnicas y estrategias para mejorar el aprendizaje en sus alumnos.

Debe ser ACTUALIZADO: Buscar constantemente adquirir más información de la ya conocida para estar al día en la preparación de sus clases, a la vez conoce las últimas técnicas e innovaciones pedagógicas que necesitan nuestros alumnos para el dúo enseñanza aprendizaje.

Debe ser PROACTIVO: Mostrar iniciativa en la ejecución de su clase, trabajo y de sus funciones como profesor. Ser independiente y autónomo.

Debe ser RESPETUOSO: Buen clima institucional, estableciendo relaciones con sus pares y la entidad educativa. Respetar ideas.

Debe ser ORGANIZADO: Realizar sus tareas docentes sincronizando tiempos y espacios que no afecten su desempeño laboral. Planificar su sesión de clase con tiempo.

Debe ser PARTICIPATIVO: Estar inmerso en las actividades, preguntar, dar ideas, opinar, sentirse parte del equipo de trabajo, identificarse con la institución, mejorar la imagen del colegio.

Debe ser RESPONSABLE: Reconocer el trabajo como acción que le ayuda en su desarrollo y realización personal. Buscar una formación básica para el trabajo, que le permita ser útil. Buscar siempre dar lo mejor de sí mismo, siendo eficiente y exigente consigo mismo, brindando servicios de calidad.

