

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA
PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE HOMOLOGADA

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Unidad Académica (s): Facultad de Contaduría y Administración (Tijuana)
Facultad de Ciencias Administrativas (Mexicali)

2. Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s)) Lic. Negocios Internacionales

4. Nombre de la Asignatura Logística y distribución internacional

6. HC: 2 HL: HT: 1 HPC: HCL: HE: CR: 5

7. Ciclo Escolar: 2012-2 8. Etapa de formación a la que pertenece: Terminal

9. Carácter de la Asignatura: Obligatoria Optativa

10. Requisitos para cursar la asignatura: NA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
RECIBIDO
10
10 DE MAR 2012
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTION ESCOLAR
3. Vigencia del plan: 2009-2
5. Clave 11752

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN (Continuación)

Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s))

Facultad de Contaduría y Administración
Facultad de Ciencias Administrativas

Vigencia del plan: **2009-2**

Nombre de la Asignatura: **Logística y distribución Internacional**

Clave: **11752**

HC: **2**

HL:

HT: **1**

HPC:

HCL:

HE:

CR: **5**

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA
RECIBID
05 MAR 2012
RECIBID
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR

Firmas Homologadas

de:

Fecha de elaboración 23 de Febrero del 2012.

Fórmuló:

MBA. Rocio Villalón Canas (Tijuana)

LNI. Abraham Guillermo Santana Barajas (Tijuana)

LAN. Ana Catalina Mejía Vélez (Mexicali)

MC. María Belén Murillo Pedraza (Mexicali)

Vo.. Bo. Dr. Daniel Muñoz Zapata

Cargo: Subdirector Tijuana

Vo.. Bo M.A. Ernesto Alonso Pérez Maldonado

Cargo: Subdirector Mexicali

II. PROPÓSITO GENERAL DEL CURSO

Logística y distribución comercial es una asignatura obligatoria de la etapa terminal de la carrera de Lic. en Negocios Internacionales que pretende brindar los elementos conceptuales, procedimentales y actitudinales necesarios para la comprensión del proceso a seguir en la planeación, implementación y seguimiento de los modelos de gestión de la logística internacional, para asegurar la calidad, productividad y competitividad de las organizaciones.

III. COMPETENCIA (S) DEL CURSO

Aplicar la logística internacional a través del análisis para elaborar el plan estratégico de logística internacional mediante la aplicación y análisis de sus diferentes aspectos para la expansión de un producto con espíritu emprendedor.

IV. EVIDENCIA (S) DE DESEMPEÑO

Elaborar un plan de logística de la exportación de un producto que incluya el control de inventarios, almacenaje fijación del precio de exportación, el transporte y la determinación de la ruta.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA
E C I B I D
05 MAR 2012
E C I B I D
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

El alumno conocerá y analizará los distintos conceptos de logística y diferentes modalidades de tráfico en los cuales se transportan las mercancías que le permitan aplicarlos dentro de una organización, con una actitud profesional.

Contenido

UNIDAD I CONCEPTO DE LOGÍSTICA.

- 1.1. Concepto de logística.
- 1.2. Antecedentes de logística.
 - 1.2.1 Evolución de la logística.
 - 1.2.2 Impacto de la globalización en la logística.
- 1.3. Cadena de Suministros.
- 1.5. Proceso Logístico y sus actividades.
- 1.4. Tipos de logística.
 - 1.3.1. Logística Nacional vs Internacional.
 - 1.3.2. Logística Inversa.
 - 1.3.2.1 Indicadores del desempeño (Key Performance Indicators.).
 - 1.3.3. Logística De Aprovisionamiento.
 - 1.3.4. Logística De Producción.
 - 1.3.5. Logística De Distribución.
- 1.6. Tráfico.
 - 1.6.1. Concepto de Tráfico.
 - 1.6.1.1 Función de la gerencia de tráfico.
 - 1.6.2. Tipos de Tráfico.
 - 1.6.2.1. Tráfico Aéreo.
 - 1.6.2.2. Tráfico Marítimo.
 - 1.6.2.3. Tráfico Terrestre.
 - 1.6.2.4. Tráfico Fluvial.
 - 1.6.2.5. Servicio Postal.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA
RECIBIDO
05 MAR 2012
DURACIÓN 9 hrs
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESTUD.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

El alumno analizará los diferentes tipos de transportes, así como la planeación y manejo del almacén mediante los distintos sistemas de control de inventario, que le darán los elementos para una planeación y manejo de transportes y almacenes de acuerdo a las tendencias que dominan los mercados de manera asertiva.

Contenido

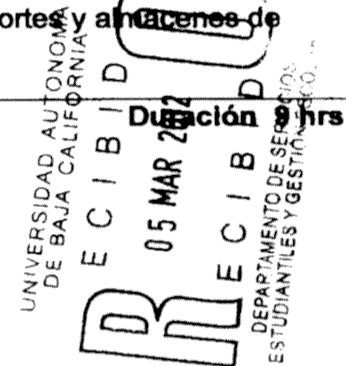
UNIDAD II TRANSPORTE INTERNACIONAL.

2.1. Concepto de transportación.

- 2.1.1. Características de la carga.
- 2.1.2. Agentes de Carga Internacional (Carriers).
- 2.1.3. Modalidades de los agentes de carga.
 - 2.1.3.4. Consideraciones al contratar agentes de carga.
- 2.1.4. Concepto de Red logística.

2.2. Tipos de transporte.

- 2.2.1. Autotransporte.
- 2.2.2. Transporte aéreo.
- 2.2.3. Transporte marítimo y fluvial.
 - 2.2.3.1. Transporte marítimo de altura.
 - 2.2.3.2. Transporte marítimo de cabotaje.
- 2.2.4. Ferrocarril.
- 2.2.5. Transporte multimodal.
 - 2.2.5.1. Operador de transporte multimodal OTM.
 - 2.2.5.2. Plataformas logísticas multimodales.



V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

El alumno entenderá la importancia de operar eficientemente el sistema de almacenamiento y el surtido de órdenes dentro del desempeño de la cadena de suministro de la empresa de manera responsable.

Contenido

UNIDAD III CONTROL DE INVENTARIOS Y ALMACEN.

3.1 Concepto de Almacén.

- 3.1.1. Plan de trabajo para la organización de almacenes.
 - 3.1.1.1. Layouts del almacén.
 - 3.1.1.2. Software para el control del almacén.

3.2 Almacenaje.

- 3.2.1. Plan de trabajo para la organización de almacenes.
- 3.2.2. Conceptos y objetivos a seguir en la administración y organización de materia prima y productos Terminados.
- 3.2.3. Centros de Distribución.

3.3 Sistema de control de Inventarios.

- 3.3.1. Elementos del control de inventarios.
- 3.3.2. Normas para el control de inventario.
- 3.3.3. Establecimiento de sistemas y procedimientos.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA

RECIBIDO
05 MAR 2012

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR

Duración: 6 hrs

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

El alumno identificará las ventajas y los riesgos asociados que relacionan con la selección de los materiales de empaque y embalaje para un adecuado manejo de las mercancías de manera eficiente y sustentable.

Contenido

UNIDAD IV EMPAQUES, EMBASE Y EMBALAJE.

4.1. La protección de la mercancía.

4.1.1. Envase y embalaje.

4.1.1.1. Definición y tipos de Envase, su función.

4.1.1.2. Definición y tipos de Embalaje, su función.

4.2. Envases y embalajes por sector, por producto, por mercado.

4.3. Tipos de protección para empaque (Amortiguación, separadores, estuqueiros).

4.3.1. Riesgos durante la distribución.

4.4. Carga y tipos de carga. (General, a granel, peligrosa, perecedera, consolidada, unitarizada).

4.4.1. Tipos de contenedores.

4.4.2. Manipulación, estiba y almacenamiento. (Paletizado).

4.5. Marco legal del envase y embalaje .

4.6.1. Requisitos de Etiquetado.

5.6.1.1. Marca del país de origen.

4.6.2. Normas Oficiales Mexicanas (NOM).

4.6.3. Normalización Internacional ISO.

4.7. Marco legal internacional (Europa, Canadá, USA, otros).

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA

RECIBIDO
05 MAR 2012

RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR

Duración 12 hrs

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

El alumno entenderá la importancia de operar eficientemente el sistema de almacenamiento y el surtido de órdenes dentro del desempeño de la cadena de suministro de la empresa de manera responsable.

Contenido

UNIDAD III CONTROL DE INVENTARIOS Y ALMACEN.

3.1 Concepto de Almacén.

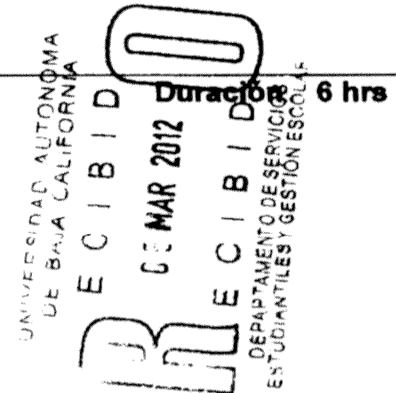
- 3.1.1. Plan de trabajo para la organización de almacenes.
 - 3.1.1.1. Layouts del almacén.
 - 3.1.1.2. Software para el control del almacén.

3.2 Almacenaje.

- 3.2.1. Plan de trabajo para la organización de almacenes.
- 3.2.2. Conceptos y objetivos a seguir en la administración y organización de materia prima y productos Terminados.
- 3.2.3. Centros de Distribución.

3.3 Sistema de control de inventarios.

- 3.3.1. Elementos del control de inventarios.
- 3.3.2. Normas para el control de inventario.
- 3.2.3. Establecimiento de sistemas y procedimientos.



V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

El alumno identificará las ventajas y los riesgos asociados que relacionan con la selección de los materiales de empaque y embalaje para un adecuado manejo de las mercancías de manera eficiente y sustentable.

Contenido

UNIDAD IV EMPAQUES, EMBASE Y EMBALAJE.

4.1. La protección de la mercancía.

4.1.1. Envase y embalaje.

4.1.1.1. Definición y tipos de Envase, su función.

4.1.1.2. Definición y tipos de Embalaje, su función.

4.2. Envases y embalajes por sector, por producto, por mercado.

4.3. Tipos de protección para empaque (Amortiguación, separadores, esquineros).

4.3.1. Riesgos durante la distribución.

4.4. Carga y tipos de carga. (General, a granel, peligrosa, perecedera, consolidada, unitarizada).

4.4.1. Tipos de contenedores.

4.4.2. Manipulación, estiba y almacenamiento. (Paletizado).

4.5. Marco legal del envase y embalaje .

4.6.1. Requisitos de Etiquetado.

5.6.1.1. Marca del país de origen.

4.6.2. Normas Oficiales Mexicanas (NOM).

4.6.3. Normalización Internacional ISO.

4.7. Marco legal internacional (Europa, Canadá, USA, otros).

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA

RECIBID

05 MAR 2012

RECIBID

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR

Duración

12 hrs

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

El alumno aplicará los conceptos en cuanto a distribución Internacional y los distintos canales de distribución de mercancías a mercados internacionales, analizando la planeación de sistemas y canales de distribución, será competente para determinar el precio de exportación de manera honesta y responsable.

Contenido

UNIDAD V DISTRIBUCIÓN INTERNACIONAL.

5.1. Concepto de distribución.

5.2. Distribución Internacional.

5.2.1. Principales puertos marítimos nacionales e internacionales.

5.3. Sistemas de distribución.

5.4. Canales De distribución.

5.4.1. Clasificación de mercancías.

5.4.1.1. Mercancías.

5.4.1.2. Clasificación de mercancías para efecto de pago de fletes.

5.5. Elementos Jurídicos.

5.5.1. Incoterms

5.5.2. Contrato de compra-venta internacional.

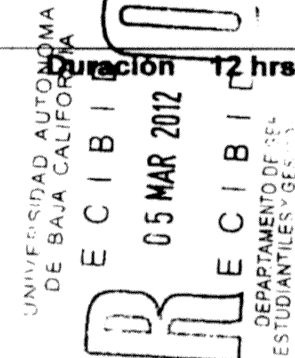
5.5.3. Contrato de transporte internacional.

5.5.4. Contrato de seguro internacional.

5.6. Determinación de rutas adecuadas (Ferrocarril, vía marítima, vía aérea y vía terrestre).

5.7. Tarifas y el cálculo de fletes.

5.8. Fijación de precios de exportación.



VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS

No. de Práctica	Competencia(s)	Descripción	Material de Apoyo	Duración
1	<p>El alumno conocerá y analizará los distintos conceptos de logística y diferentes modalidades de tráfico en los cuales se transportan las mercancías que le permitan aplicarlos dentro de una organización, con una actitud profesional.</p>	<p>Investigación de Campo Los alumnos en equipos de 3 personas visitaran una empresa y deberán entrevistar al gerente de tráfico para poder entender cuales son sus actividades principales. Deberán entregar un reporte que contenga los siguientes puntos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Responsabilidades 2- Actividades 3- Organización del Departamento de tráfico. 4- Perfil del gerente de tráfico 	<p>Visita de Campo, a empresas Grabadora</p>	<p>4 hrs.</p>
2	<p>El alumno analizará los diferentes tipos de transportes, así como la planeación y manejo del almacén mediante los distintos sistemas de control de inventario, que le darán los elementos para una planeación y manejo de transportes y almacenes de acuerdo a las tendencias que dominan los mercados de manera asertiva.</p>	<p>En equipo los alumnos deberán investigar cuales son los diferentes tipos de transporte, sus beneficios y sus desventajas para poder realizar un comparativo de cada uno. El equipo deberá presentar reporte impreso y una presentación frente al grupo en presentación digital</p>	<p>Libros, revistas, internet.</p>	<p>4 hrs.</p>
3	<p>El alumno entenderá la importancia de operar eficientemente el sistema de almacenamiento y el surtido de órdenes dentro del desempeño de la cadena de suministro de la empresa de manera responsable.</p>	<p>Se recomienda invitar a un expositor a la clase que desarrolle el tema de manejo de inventarios.</p>	<p>Invitados especiales.</p>	<p>4 hrs.</p>

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
 E C I B I D
 05 MAR 2012
 DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE GESTIÓN ESTUDIANTIL

VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS

No. de Práctica	Competencia(s)	Descripción	Material de Apoyo	Duración
4	<p>El alumno identificará las ventajas y los riesgos asociados que relacionan con la selección de los materiales de empaque y embalaje para un adecuado manejo de las mercancías de manera eficiente y sustentable.</p>	<p>El maestro asignará un producto a exportar y en equipos deberán determinar el empaque y embalaje requerido para la exportación. Deberán presentar un reporte impreso.</p>	<p>Internet, revistas, libros</p>	<p>4 hrs.</p>
5	<p>El alumno aplicará los conceptos en cuanto a distribución Internacional y los distintos canales de distribución de mercancías a mercados internacionales, analizando la planeación de sistemas y canales de distribución, será competente para determinar el precio de exportación de manera honesta y responsable.</p>	<p>En equipos investigarán según el país asignado por el maestro, cuales son los puertos y aduanas más importantes del mismo. Deberán entregar un reporte y presentar ante el grupo.</p>	<p>Internet, revistas, libros, power point.</p>	<p>4 hrs.</p>

RECEBIDO
 05 MAR 2012
 DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTION ESCOLAR
 UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA

VII. METODOLOGÍA DE TRABAJO

- ✓ Participación activa en clase.
- ✓ Lecturas Dirigidas.
- ✓ Clases Expositivas por parte del docente y del alumno.
- ✓ Trabajos de Investigación.
- ✓ Entrega de ensayos.
- ✓ Foros de Discusión sobre lecturas o noticias relacionadas.
- ✓ Invitar a Conferencistas Externo para que faciliten el entendimiento de los temas.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA

RECIBID

03 MAR 2012

RECIBID

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS
ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Para obtener la calificación final del alumno, podrán considerarse los siguientes criterios de evaluación, los cuales pueden ser modificados tomando en cuenta las necesidades y propuestas del docente y los estudiantes.

El alumno deberá cumplir con las siguientes actividades:

- 20 % Presentación de Tareas y/o Trabajos de Investigación o ensayos, artículos relacionados con la materia.
- 20% Presentación por Equipos.
- 60% Exámenes Parciales mínimo 3.
- Total 100%

Para acreditar el curso es necesario:

- ✓ Asistencia a las sesiones.
- ✓ Participar en los diferentes ejercicios y dinámicas grupales.
- ✓ Realizar las lecturas correspondientes.
- ✓ Presentar ensayos y trabajos de investigación.

IX. BIBLIOGRAFÍA

Básica

Complementaria

1. Douglas Long, *Logística Internacional*, Ed. Limusa, ed 2009. ISBN-13: 978-968-18-6581-8
2. Harald Dyckhoff, Richard Lackes , Joachim Ree, *Supply Chain Management and Reverse Logistics*, Editorial Springer, 2003.
ISBN-10: 3540404910
ISBN-13: 978-3540404910
3. Cristóbal del Rio González, *Adquisiciones y Abastecimientos*, Ed. CENGAGE Learning, ed 2010.
ISBN-13: 978-607-481-225-1
4. Bowersox, Donald J. y Closs, David, *Administración y Logística en la cadena de suministros*, Ed. Mc Graw Hill, ed 2007. ISBN 9789701061329

Nota

El segundo libro es "última edición".

Páginas de Internet

www.Promexico.gob.mx

<http://www.cnnexpansion.com/manufactura/2009/05/06/logistica-inversa-al-reves-no-es-igual>

<http://www.cnnexpansion.com/especiales/2010/la-logistica-en-mexico>

<http://www.cscmpmexico.com.mx>

<http://www.reverselogisticstrends.com/>

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

RECIBIDO

05 MAR 2012

RECIBIDO

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN

X. PERFIL DOCENTE

Se requiere Lic. En Negocios Internacionales, Lic. En Comercio Exterior, Lic. En Contaduría o Lic. En Administración de Empresas, con Maestría en área afín, un mínimo de tres años de experiencia laboral, preferentemente en el área de Logística Internacional específicamente en modelos de Gestión Estratégica.

Debe ser INNOVADOR: Crear y trabajar con materiales educativos para desarrollar mejor los contenidos de la materia a impartir.

Debe ser FORMADOR: Guiar, orientar, aconsejar y enseñar valores con su ejemplo de vida, para transmitirla a sus alumnos y estos sepan responder de una manera asertiva a los problemas que se suscitan en la sociedad.

Debe ser INFORMADO: Manejar a la perfección los contenidos de su área y nivel, a la vez conocer las técnicas y estrategias para mejorar el aprendizaje en sus alumnos.

Debe ser ACTUALIZADO: Buscar constantemente adquirir más información de la ya conocida para estar al día en la preparación de sus clases, a la vez conoce las últimas técnicas e innovaciones pedagógicas que necesitan nuestros alumnos para el dúo enseñanza aprendizaje.

Debe ser PROACTIVO: Mostrar iniciativa en la ejecución de su clase, trabajo y de sus funciones como profesor. Ser independiente y autónomo.

Debe ser RESPETUOSO: Buen clima institucional, estableciendo relaciones con sus pares y la entidad educativa. Respetar ideas.

Debe ser ORGANIZADO: Realizar sus tareas docentes sincronizando tiempos y espacios que no afecten su desempeño laboral. Planificar su sesión de clase con tiempo.

Debe ser PARTICIPATIVO: Estar inmerso en las actividades, preguntar, dar ideas, opinar, sentirse parte del equipo de trabajo, identificarse con la institución, mejorar la imagen del colegio.

Debe ser RESPONSABLE: Reconocer el trabajo como acción que le ayuda en su desarrollo y realización personal. Buscar formación básica para el trabajo, que le permita ser útil. Buscar siempre dar lo mejor de sí mismo, siendo eficiente y comprometido consigo mismo, brindando servicios de calidad

