

**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BAJA CALIFORNIA**  
**COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA**  
**COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA**  
**PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE HOMOLOGADA**

**I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN**

1. Unidad Académica (s): Facultad de Ciencias Administrativas  
Facultad de Contaduría y Administración  
Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales  
Facultad de Ingeniería y Negocios San Quintín  
Facultad de Ingeniería y Negocios Tecate  
Escuela de Ingeniería y Negocios Cd. Guadalupe Victoria

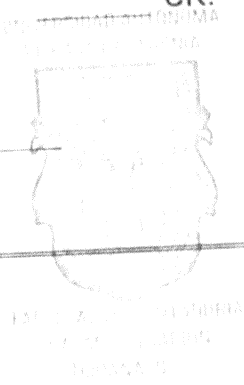
UNIVERSIDAD AUTONOMA  
DE BAJA CALIFORNIA  
**R ECIBID O**  
JAN 13 2010  
**R ECIBID O**  
DEPARTAMENTO DE  
FORMACION BASICA

2. Programa(s) de estudio: Lic. en Contaduría 3. Vigencia del plan: 2009-2  
(Técnico, Licenciatura (s)) Lic. en Administración de Empresas  
Lic. en Negocios Internacionales  
Lic. en Informática

4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje: Metodología de la Investigación 5. Clave 11843

6. HC: 2 HL: \_\_\_\_\_ HT: 1 HPC: \_\_\_\_\_ HCL: \_\_\_\_\_ HE: \_\_\_\_\_ CR: 5

7. Ciclo Escolar: 2010-2  
8. Etapa de formación a la que pertenece: Básica  
9. Carácter de la Unidad de Aprendizaje: Obligatoria  Optativa  
Ninguna  
10. Requisitos para cursar la Unidad de Aprendizaje: \_\_\_\_\_



I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN (Continuación)

Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s)) Lic. en Contaduría Vigencia del plan: 2009-2  
Lic. en Administración de Empresas  
Lic. en Negocios Internacionales  
Lic. en Turismo  
Lic. en Mercadotecnia  
Lic. En Informática

Nombre de la Unidad de Aprendizaje: Metodología de la Investigación Clave:

HC: 2 HL: HT: 1 HPC: HCL: HE: CR: 5

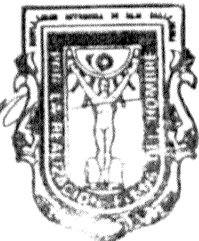
Fecha de elaboración: 11-diciembre-2008

Formuló:

Dr. Ismael Plascencia López

Vo. Bo. M.C. Ismael López Elizalde  
Cargo: Subdirector FCA y S, Ensenada  
Vo. Bo. M.A. Aureliano Armenta Ramírez  
Cargo: Subdirector FCA, Mexicali  
Vo. Bo. M. A. José Raúl Robles Cortez  
Cargo: Subdirector FCA, Tijuana  
Vo. Bo. M.C.A. Velia Verónica Ferreiro Martínez  
Cargo: Subdirector FlyN, Tecate  
Vo. Bo. M.C. Raúl de la Cerda López  
Cargo: Subdirector Fly N, San Quintín  
Vo. Bo. M.R.H. Lucila Paez Tirado  
Cargo: Subdirector EI y N, Guadalupe Victoria  
Vo. Bo. Lic. Teresa Pérez Saucedo  
Cargo: Subdirectora Fac. Turismo y Mercadotecnia

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTABILIDAD  
Y ADMINISTRACIÓN  
TURISMO 51

## II. PROPÓSITO GENERAL DEL CURSO

Entender la importancia de la investigación y la aplicación del método científico como herramienta de apoyo para la resolución de problemas en las áreas económico administrativas. El propósito de la investigación es reducir la incertidumbre generando información que mejore el proceso de toma de decisiones.

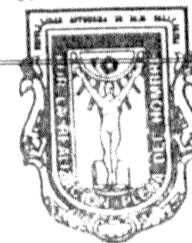
## III. COMPETENCIA (S) DEL CURSO

Desarrollar la capacidad de aplicar la investigación científica trabajando en equipo y utilizando su metodología en la resolución de problemas en las áreas económico-administrativas de forma objetiva, responsable y ética.

## IV. EVIDENCIA (S) DE DESEMPEÑO

Elaboración de un Protocolo de Investigación (De 10 a 12 páginas máximo).  
Selección de la población objetivo y la muestra.  
Diseño del instrumento  
Elaboración de Reporte Final de Investigación.  
Exposición de la Investigación.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTADURÍA  
Y ADMINISTRACIÓN  
TIJUANA, B.C.

## V. DESARROLLO POR UNIDADES

### Competencia

Justipreciar la investigación científica, su metodología y la importancia de su aplicación en las áreas económico administrativas.

### Contenido

Duración

6 horas

#### UNIDAD I: Introducción al Método Científico.

- 1.1 Conocimiento: Ordinario y Científico.
- 1.2 El Método Científico.
- 1.3 Objetivo y Alcance de la Ciencia.
- 1.4 La Contrastación de las Ideas Científicas.
  - 1.4.1 Observación
  - 1.4.2 Medición
  - 1.4.3 Experimentación
  - 1.4.4 Inferencia
- 1.5 La Importancia de la Investigación en las áreas económico-administrativas.
  - 1.5.1 Alcance de la Investigación
  - 1.5.2 Investigación Básica e Investigación Aplicada
  - 1.5.3 Construcción de la Teoría.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTABILIDAD  
Y ADMINISTRACIÓN  
TIJUANA, B.C.

## V. DESARROLLO POR UNIDADES

### Competencia

Diseñar el protocolo o anteproyecto de investigación utilizando los componentes del Método de Investigación Científica.

### Contenido

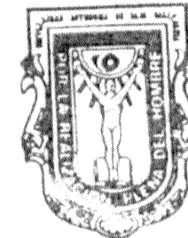
Duración

6 horas

**Unidad II.** Etapas del Proceso de Investigación.

2. Definición del Problema y Propuesta de Investigación.
  - 2.1 La Selección del Tema.
  - 2.2 El Problema de Investigación.
  - 2.3 Los Objetivos Generales y Específicos.
  - 2.4 El Marco Teórico.
  - 2.5 Caracterización y Delimitación de la Población.
  - 2.6 La Selección de los Métodos, las Técnicas y los Instrumentos de Investigación.
  - 2.7 La Fuente de datos.
  - 2.8 El Trabajo de Campo.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTABILIDAD  
Y ADMINISTRACIÓN  
TUCUANA, B.C.

## V. DESARROLLO POR UNIDADES

### Competencia

Analizar los principales instrumentos para la recolección de información de acuerdo al alcance y objetivo de la investigación.

### Contenido

Duración

6 horas

**Unidad III.** Métodos de investigación para la recolección de información.

#### 3.1 Tipo de Estudio

3.1.1 Estudios Exploratorios

3.1.2 Estudios Descriptivos

3.1.3 Estudios Explicativos

#### 3.2 Método de Investigación

3.2.1 La Observación

3.2.2 La Inducción

3.2.3 La Deducción

3.2.4 Análisis y Síntesis

#### 3.3 Técnicas para recolección de la Información

3.3.1 Fuentes Primarias

3.3.2 Fuentes Secundarias

#### 3.4 Tratamiento de la información

3.4.1 Análisis Cuantitativo

3.4.1.1 Bases de Datos

3.4.1.2 Cuestionarios

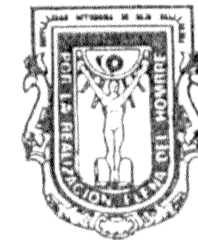
3.4.2 Análisis Cualitativo

3.4.2.1 Entrevistas en Profundidad

3.4.2.2 Grupos de Enfoque

3.4.3 Análisis Mixto

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTABILIDAD  
Y ADMINISTRACIÓN  
TIJUANA, B.C.

## V. DESARROLLO POR UNIDADES

### Competencia

Entender cómo escoger el diseño de muestra apropiado para conducir el trabajo de campo y lograr la obtención de información exacta, veraz y oportuna.

### Contenido

Duración

6 horas

#### Unidad IV. Muestreo y Trabajo de Campo.

4.1 Identificación de la Población.

4.2 Diseño de la Muestra.

4.3 Procedimientos de Muestreo

4.3.1 Muestreo No probabilístico

Muestreo por conveniencia

Muestreo por cuota

Muestreo por Bola de Nieve

4.3.2 Muestreo Probabilístico

Muestreo Aleatorio Simple

Muestreo Sistemático

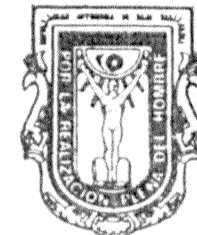
Muestreo Estratificado

Muestreo por Cluster

4.4 Trabajo de Campo

Administración del Trabajo de Campo.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTAGRIA  
Y ADMINISTRACION  
TIJUANANA B.C.

## V. DESARROLLO POR UNIDADES

### Competencia

Entender como transformar los datos obtenidos en información para su análisis, interpretación.

### Contenido

Duración

24 horas

**Unidad V.** Análisis de Datos y Presentación.

5.1 Organización de los datos (información de campo)

Captura, edición y codificación de datos

Análisis Descriptivo

Análisis Inferencial

5.2 Organización del Reporte de Investigación

Redacción del Reporte Final

Elaboración de la Presentación.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTABILIDAD  
Y ADMINISTRACIÓN  
TUCUMAN B.C.



## VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS

No. de Práctica	Competencia(s)	Descripción	Material de Apoyo	Duración
1	Delimitación del Tema de Investigación.	El equipo de trabajo se dará a la tarea de consensar un tema de investigación que los lleve al planteamiento de un problema.	Grupos de discusión (Lluvia de ideas)	1 hora
2	Elaboración de Objetivo, Pregunta e Hipótesis de Investigación.	El equipo de trabajo discutirá y definirá los objetivos, preguntas e hipótesis de investigación.	Lecturas previas	2 horas
3	Elaboración del Marco Teórico.	El equipo realizará una revisión de la literatura sobre la investigación para redactar un resumen.	Elaboración de fichas	5 horas
4	Conformación del Proyecto de Investigación.	Estructurar el protocolo a partir de los elementos trabajados anteriormente.	Prácticas anteriores	5 horas
5	Diseño del instrumento para la recolección de información.	El equipo de trabajo diseñara el cuestionario, la entrevista o la estructura del focus Group dependiendo del objetivo de la investigación.	Libros de Metodología	5 horas
6	Elaboración del reporte final de Investigación.	Redacción del documento que contenga el protocolo, el análisis de los datos y las conclusiones.	Computadora	10 horas
7	Presentación del Tema de Investigación	Presentación de la investigación ante el grupo para su discusión.	Computadora y Cañón.	1 hora

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTABILIDAD  
Y ADMINISTRACIÓN  
TIJUANA, B.C.

## VII. METODOLOGÍA DE TRABAJO

En la primera parte del curso se discutirán lecturas sobre la importancia de la ciencia y la aplicación del método científico. Exposición del tema por parte del maestro para promover la discusión y la participación en clase. En la segunda parte el maestro expondrá y se analizarán las etapas del proceso de investigación que tengan como finalidad el desarrollo de un protocolo de investigación. En la tercera etapa se analizarán algunos instrumentos (Cuestionario, entrevista, grupos de enfoque, etc.) para la recolección de datos. En la siguiente etapa se define la muestra a partir de la población objetivo y se realiza el trabajo de campo. Por último, se analiza la información y se desarrolla el reporte final de investigación para su presentación.

## VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Se recomienda la siguiente forma de evaluación: Se ponderarán las actividades del semestre que a continuación se describen con el examen ordinario que es la entrega del Reporte de Investigación.

### SEMESTRE

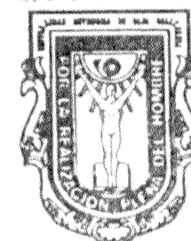
1. Participación y discusión en clase .....	10%
2. Elaboración de protocolo.....	20%
3. Presentación de la investigación por concluir ante el grupo.....	20%
Total.....	50%

### ORDINARIO

Entrega de Reporte Final de Investigación.....	50%
Total.....	100%

Por ningún motivo se deberá exentar el Examen Ordinario.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



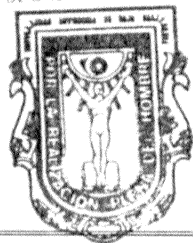
FACULTAD DE CONTABILIDAD  
Y ADMINISTRACIÓN  
TIJUANA, B.C.

## IX. BIBLIOGRAFÍA

### Básica

- Hernández, Roberto et al (1991) **METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**. McGrawHill Interamericana de México.
- Bernal, César (2006) **Metodología de la Investigación. Para la administración, economía, humanidades y ciencias sociales**. Segunda edición. Pearson-Prentice Hall.
- Arias, Fernando (2001) **Introducción a la Metodología de la Investigación en Ciencias de la Administración y del Comportamiento**. 6ª. Ed. Editorial Trillas, México, D. F.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA  
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTABILIDAD  
Y ADMINISTRACIÓN

### Complementaria

- Zikmund, William G. (2000) **Business Research Methods**. Sixth Edition. The Dryden Press, Orlando, FL.
- Bunge, Mario (1983) **La Investigación Científica. Su Estrategia y su Filosofía**. Segunda Edición Corregida. Editorial Ariel, S. A. Barcelona, España.
- Ander-Egg, Ezequiel (1990) **Técnicas de Investigación Social**. Editorial El Ateneo, S. A. de C. V. México, D. F.
- Boudon, Raymond y Lazarsfeld, Paul (1973) **Metodología de la Ciencias Sociales**. Editorial Siglo Veinte, Buenos Aires, Argentina.
- Polya, G. (2005) **Cómo Resolver y Plantear Problemas**. Editorial Trillas. México, D. F.
- Visauta, Bienvenido y Martori Joan (2003) **Análisis Estadístico con SPSS para Windows. Volumen II Estadística Multivariante**. McGraw-Hill Interamericana de España, S. A. U. México, D. F.
- Denzin, Norman & Lincoln, Yvonna (2003) **Collecting and Interpreting Qualitative Materials**. SAGE Publications, Inc. Thousand Oaks, California.
- Krueger, Richard & Casey, Mary (2000) **Focus Groups. A Practical Guide for Applied Research**. Sage Publications, Inc. Thousand Oaks, California.
- Ajenjo, Domingo (2005) **Dirección y Gestión de Proyectos. Un Enfoque Práctico**. 2ª. Edición actualizada y revisada. Alfaomega Ra-Ma. México.

## X. PERFIL DOCENTE

Se requiere Lic. En Educación, Lic. En Economía o Lic. En Pedagogía con Maestría en área afín, un mínimo de tres años de experiencia laboral, preferentemente en el área de Metodología de la Investigación, específicamente en la aplicación del proceso de Investigación científico.

Debe ser **INNOVADOR**: Crear y trabajar con materiales educativos para desarrollar mejor los contenidos de la materia a impartir.

Debe ser **FORMADOR**: Guiar, orientar, aconsejar y enseñar valores con su ejemplo de vida, para transmitirla a sus alumnos y estos sepan responder de una manera asertiva a los problemas que se suscitan en la sociedad.

Debe ser **INFORMADO**: Manejar a la perfección los contenidos de su área y nivel, a la vez conocer las técnicas y estrategias para mejorar el aprendizaje en sus alumnos.

Debe ser **ACTUALIZADO**: Buscar constantemente adquirir más información de la ya conocida para estar al día en la preparación de sus clases, a la vez conoce las últimas técnicas e innovaciones pedagógicas que necesitan nuestros alumnos para el dúo enseñanza aprendizaje.

Debe ser **PROACTIVO**: Mostrar iniciativa en la ejecución de su clase, trabajo y de sus funciones como profesor. Ser independiente y autónomo.

Debe ser **RESPETUOSO**: Buen clima institucional, estableciendo relaciones con sus pares y la entidad educativa. Respetar ideas.

Debe ser **ORGANIZADO**: Realizar sus tareas docentes sincronizando tiempos y espacios que no afecten su desempeño laboral. Planificar su sesión de clase con tiempo.

Debe ser **PARTICIPATIVO**: Estar inmerso en las actividades, preguntar, dar ideas, opinar, sentirse parte del equipo de trabajo, identificarse con la institución, mejorar la imagen del colegio.

Debe ser **RESPONSABLE**: Reconocer el trabajo como acción que le ayuda en su desarrollo y realización personal. Poseer formación básica para el trabajo, que le permita ser útil. Buscar siempre dar lo mejor de sí mismo, siendo eficiente y diligente en su trabajo, brindando servicios de calidad.

