

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y VINCULACIÓN UNIVERSITARIA
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN BÁSICA
PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE HOMOLOGADA

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA
RECIBIDO
JAN 13 2010
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE
FORMACION BASICA

1. Unidad Académica(s) Facultad de Ciencias Administrativas
Facultad de Contaduría y Administración
Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales
Facultad de Ingeniería y Negocios San Quintín
Facultad de Turismo y Mercadotecnia
Facultad de Ingeniería y Negocios Tecate
Escuela de Ingeniería y Negocios Cd. Guadalupe Victoria

2. Programa(s) de estudio: (Técnico, Licenciatura (s)) Tronco Común Ciencias Económico Administrativas

3. Vigencia del plan: 2009-2

5. Clave 1/238

4. Nombre de la Unidad de aprendizaje DESARROLLO HUMANO

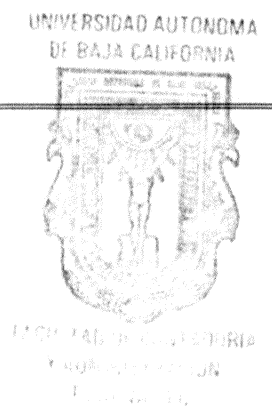
6. HC: 1 HL: _____ HT: 2 HPC: _____ HCL: _____ HE: _____ CR: 4

7. Ciclo Escolar: 2009-2

8. Etapa de formación a la que pertenece: Básica

9. Carácter de la Unidad de aprendizaje Obligatoria X Optativa _____

10. Requisitos para cursar la unidad de aprendizaje Ninguno



I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN (Continuación)

Programa (s) de estudio: (Técnico, Licenciatura Tronco Común Ciencias Económico Administrativas Vigencia del plan: 2009-2
(s) _____

Nombre de la Unidad de aprendizaje: Desarrollo Humano Clave: _____

HC: 1 HL: _____ HT: 2 HPC: _____ HCL: _____ HE: _____ CR: 4

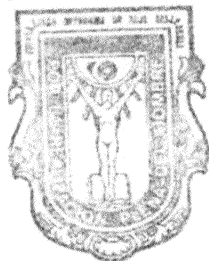
Firmas Homologadas

Fecha de elaboración: 03-diciembre-2008

Lic. Ps. Nancy E. Cervantes López
M.C.E. Sonia M. Noreña Montoya
M.R.H. Karla E. Cervantes Collado
M.D.H. Arturo Meza Amaya
Lic. Rosalba Raquel Hernández Medina
Lic. Ernesto Alonso Pérez Maldonado

Vo. Bo. M.C. Ismael López Elizalde
Cargo: Subdirector FCA y S, Ensenada
Vo. Bo. M.A. Aureliano Armenta Ramírez
Cargo: Subdirector FCA, Mexicali
Vo. Bo. M. A. José Raúl Robles Cortez
Cargo: Subdirector FCA, Tijuana
Vo. Bo. M.C.A. Velia Verónica Ferreiro Martínez
Cargo: Subdirector FlyN, Tecate
Vo. Bo. M.C. Raúl de la Cerda López
Cargo: Subdirector Fly N, San Quintin
Vo. Bo. M.R.H. Lucila Paez Tirado
Cargo: Subdirector Escuela de Ingeniería y Negocios, Guadalupe Victoria
Vo. Bo. Lic. Teresa Pérez Saucedo
Cargo: Subdirectora Fac. de Turismo y Mercadotecnia

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTADURIA
Y ADMINISTRACION
TIJUANA B.C

II. PROPÓSITO GENERAL DEL CURSO

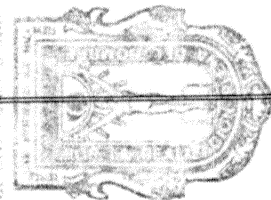
Ofrecer al alumno un espacio de reflexión que propicie la integración de factores físicos, intelectuales, socio emocionales y espirituales que favorezcan su crecimiento como ser humano.

III. COMPETENCIA (S) DEL CURSO

Evaluar las dimensiones físico, intelectual socio emocional y espiritual de su existencia, a través de un proceso de autoconocimiento que le permita tomar conciencia de su potencial como ser humano con actitud crítica, tolerante y honesta

IV. EVIDENCIA (S) DE DESEMPEÑO

Elaborar un proyecto de plan de vida y carrera basado en sus potencialidades necesidades y aspiraciones que apoye su desempeño personal y profesional con un sentido de responsabilidad



V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar los antecedentes del desarrollo humano para reflexionar sobre su vida y entorno de una manera responsable.

Contenido

Duración

12 horas

UNIDAD I. ANTECEDENTES DEL DESARROLLO HUMANO

1. Introducción al humanismo

1.1. Antecedentes históricos y principales representantes del Humanismo

1.1.1. Orígenes del humanismo.

1.2.1. Movimiento humanista.

1.2.1.1. Psicología humanista.

1.2.1.2. Filosofía existencialista.

2. Introducción al desarrollo humano.

2.1. Qué es el desarrollo humano

2.1.1. Factores básicos del desarrollo humano: el modelo biopsicosocial.

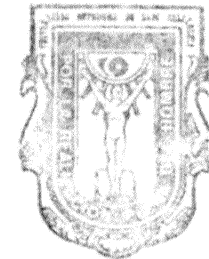
2.2. Teorías del desarrollo.

2.2.1 Teoría psicodinámica.

2.2.2 Teoría del aprendizaje.

2.2.3 Teoría cognoscitiva-evolutiva.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTABILIDAD
Y ADMINISTRACIÓN
EN GUAYMAS

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Evaluar las áreas fundamentales de la inteligencia emocional a través del autoanálisis de sus emociones, que le permitan el manejo adecuado de situaciones de la vida diaria con una actitud de compromiso consigo mismo y con su entorno.

Contenido

Duración

14 horas

UNIDAD II. INTELIGENCIA EMOCIONAL

1. Inteligencia emocional

1.1 ¿Qué es la inteligencia emocional?

1.2 Como los individuos son capaces de desarrollar la inteligencia emocional.

2. Áreas fundamentales de la Inteligencia emocional.

2.1 La conciencia de si mismo.

2.2 La autorregulación.

2.3 La Automotivación.

2.4 Empatía (reconocimiento de las emociones ajenas).

2.5 Habilidades sociales.



V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Identificar los diferentes tipos de relaciones interpersonales, estilos, estrategias efectivas y procesos en la resolución de conflictos aplicables, en su desarrollo profesional, personal y social, con una actitud de tolerancia y trabajo en equipo

Contenido

Duración

12 horas

UNIDAD III. RELACIONES HUMANAS

1. Introducción a las relaciones humanas

1.1 Naturaleza, propósito e importancia de las relaciones humanas.

1.2 El movimiento del desarrollo en las relaciones humanas

1.3 Tipos de relaciones interpersonales.

2. Manejo de conflictos.

2.1. Causas del conflicto.

2.1.1 Comunicación inefectiva

2.1.2 Conflicto de valores.

2.1.3 Conflicto cultural.

2.1.4 Políticas y prácticas de trabajo.

2.1.5 Una administración desfavorable.

2.1.6 Insubordinado.

2.1.7 Personas difíciles.

2.2. Estrategias efectivas en la resolución de conflictos.

2.2.1 Tipos de estrategias

2.2.1.1 Ganar-Perder

2.2.1.2 Perder-Perder

2.2.1.3 Ganar-Ganar

2.2.2 Asertividad: una estrategia personal para la resolución de conflictos.

2.2.2.1 Como ser más asertivo.

2.2.3 Estilos en la resolución de conflictos.

2.2.3.1 No asertivo-no cooperativo.

2.2.3.2 Cooperativo-no asertivo.

2.2.3.3 No cooperativo-agresivo.

2.2.3.4 Moderadamente agresivo-moderadamente agresivo.

2.2.3.5 Cooperativo-asertivo.

2.2.4 Proceso en la resolución de conflictos.

2.2.4.1 Paso 1: Decidir que has tenido un mal entendido o un verdadero desacuerdo.

2.2.4.2 Paso 2: Defina el problema y reúna los hechos.

2.2.4.3 Paso 3: Clarifique las percepciones.

2.2.4.4 Paso 4: Genere opciones para una mutua ganancia.

2.2.4.5 Paso 5: Implemente opciones con integridad.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



CARRERA DE CONTADURÍA

EXAMEN DE INGRESO

2014-2015

V. DESARROLLO POR UNIDADES

Competencia

Evaluar los recursos necesarios para el logro de metas personales y profesionales definidas en su plan de vida de una manera honesta y comprometida.

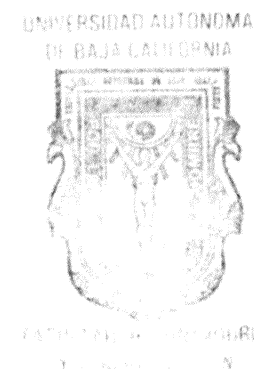
Contenido

Duración

10 horas

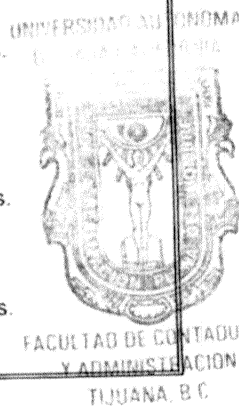
UNIDAD IV. PLAN DE VIDA Y CARRERA

1. Plan de vida y carrera.
 - 1.1 Concepto y estrategias de la planeación de vida y carrera.
 - 1.1.1 Qué es un plan de vida y carrera.
 - 1.1.2 Las áreas de la planeación vital.
 - 1.1.2.1 Física o material.
 - 1.1.2.2 Afectiva.
 - 1.1.2.3 Social.
 - 1.1.2.4 Espiritual.
 - 1.1.2.5 Profesional.
 2. Guía práctica para el plan de vida y carrera. (Ejercicios y cuestionarios).
 - 2.1 Descripciones vitales.
 - 2.2 proyectando el futuro.
 - 2.3 Elaboración de metas y estrategias.



VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS

No. de Práctica	Competencia(s)	Descripción	Material de Apoyo	Duración
1	Identificar los antecedentes del desarrollo humano para reflexionar sobre su vida y entorno de una manera responsable	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de una autobiografía en cada una de las etapas de su desarrollo evolutivo, tomando como base el movimiento del desarrollo humano, propiciando la autorreflexión. 	Lápiz y papel. Bibliografía básica.	4 horas
2	Evaluar las áreas fundamentales de la inteligencia emocional a través del autoanálisis de sus emociones, que le permitan el manejo adecuado de situaciones de la vida diaria con una actitud de compromiso consigo mismo y con su entorno.	<ul style="list-style-type: none"> - Compartir las experiencias con el grupo - Realización de un mapa mental respecto a un documental sobre el funcionamiento del cerebro y su relación con el comportamiento y las emociones. 	Documental, lápiz y papel.	4 hrs
3	Identificar los diferentes tipos de relaciones interpersonales, estilos, estrategias efectivas y procesos en la resolución de conflictos aplicables, en su desarrollo profesional, personal y social, con una actitud de tolerancia y trabajo en equipo	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración por equipos de trabajo de un Collage en el que se representen las diferentes áreas de la inteligencia emocional. - Exposición al grupo del Collage. - Realizar un mapa conceptual respecto al tema de los tipos de relaciones interpersonales. - Realizar un ejercicio de autoobservación con respecto al tipo de comunicación en sus relaciones interpersonales (familia, trabajo y sociedad), identificando las causas del conflicto. 	Cartulinas, tijeras, pegamento, recortes, material de decoración, etc. Bibliografía básica, lápiz y papel.	2 hrs. 3 hrs.
4	Visualizar los recursos necesarios para el logro de metas personales y profesionales definidas en su plan de vida de una manera honesta y comprometida	<ul style="list-style-type: none"> - Representar por equipos un caso práctico (real o ficticio) en el que pongan en juego el aspecto de la negociación en el manejo de conflictos (estrategias, estilos y procesos). - Ejercicio individual de la "Línea de vida", en busca del sentido de la misma. Compartir las experiencias con el grupo. -Elaboración de un proyecto de <i>Plan de vida y carrera</i>, con base en sus potencialidades, necesidades y aspiraciones de desarrollo humano, a través de un mapa conceptual. 	Registro anecdótico o diario. Bibliografía básica, lápiz y papel Cartulinas, tijeras, pegamento, recortes, material de decoración, etc. Bibliografía básica, lápiz y papel. Exposición al grupo.	5 hrs. 3 hrs. 2 hrs. 4 hrs.



VII. METODOLOGÍA DE TRABAJO

- Exposición por parte del maestro y alumnos
- Trabajo por equipos
- Realización de ejercicios vivenciales y prácticos
- Caso Practico
- Lecturas comentadas

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

UNIDAD I

- Examen escrito: 20%
- Autobiografía 80%

UNIDAD II

- Reflexión escrita del documental: 40%
- Collage por equipos: 60%

UNIDAD III

- Realizar un mapa conceptual: 20%
- Registro anecdótico de autoobservación: 30%
- Caso práctico: 50%

UNIDAD IV

- Ejercicio "Línea de vida": 40%
- Proyecto de Plan de vida y carrera: 60%



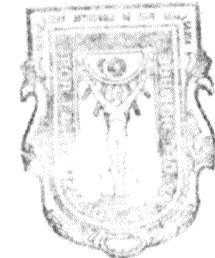
IX. BIBLIOGRAFÍA

Básica

- Kail, R. V.; Cavanaugh, J. C. (2006). Desarrollo Humano: Una perspectiva del ciclo vital. México: Thomson. 3ª Edición.
- Reece, B. L.; Brandt, R. (1999). Effective Human Relations in Organizations. U.S.A: Houghton Mifflin.
- Casares, D.; Siliceo, A. (2004). Planeación de Vida y Carrera. México: Limusa. 2ª. edición.

Complementaria

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE BAJA CALIFORNIA



FACULTAD DE CONTADURÍA
Y ADMINISTRACIÓN

1952

X. PERFIL DOCENTE

Se requiere Lic. en Psicología o Lic. Administración de Empresas, con Maestría en área afín, un mínimo de tres años de experiencia laboral, preferentemente en el área de Administración específicamente en el manejo de relaciones interpersonales así como haber participado en el diseño de plan de vida y carrera.

Debe ser INNOVADOR: Crear y trabajar con materiales educativos para desarrollar mejor los contenidos de la materia a impartir.

Debe ser FORMADOR: Guiar, orientar, aconsejar y enseñar valores con su ejemplo de vida, para transmitirla a sus alumnos y estos sepan responder de una manera asertiva a los problemas que se suscitan en la sociedad.

Debe ser INFORMADO: Manejar a la perfección los contenidos de su área y nivel, a la vez conocer las técnicas y estrategias para mejorar el aprendizaje en sus alumnos.

Debe ser ACTUALIZADO: Buscar constantemente adquirir más información de la ya conocida para estar al día en la preparación de sus clases, a la vez conoce las últimas técnicas e innovaciones pedagógicas que necesitan nuestros alumnos para el dúo enseñanza aprendizaje.

Debe ser PROACTIVO: Mostrar iniciativa en la ejecución de su clase, trabajo y de sus funciones como profesor. Ser independiente y autónomo.

Debe ser RESPETUOSO: Buen clima institucional, estableciendo relaciones con sus pares y la entidad educativa. Respetar ideas.

Debe ser ORGANIZADO: Realizar sus tareas docentes sincronizando tiempos y espacios que no afecten su desempeño laboral. Planificar su sesión de clase con tiempo.

Debe ser PARTICIPATIVO: Estar inmerso en las actividades, preguntar, dar ideas, opinar, sentirse parte del equipo de trabajo, identificarse con la institución, mejorar la imagen del colegio.

Debe ser RESPONSABLE: Reconocer el trabajo como acción que le ayuda en su desarrollo y realización personal. Poseer una formación básica para el trabajo, que le permita ser útil. Buscar siempre dar lo mejor de sí mismo, siendo eficiente y exigente consigo mismo, brindando servicios de calidad.

