

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

COORDINACIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

La tipografía debe estar alineada a la propuesta curricular

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

- 1. Unidad Académica:** Facultad de Ciencias Administrativas, Mexicali; Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales, Ensenada; Facultad de Contaduría y Administración, Tijuana; Facultad de Ciencias de la Ingeniería, Administrativas y Sociales, Tecate; y Facultad de Ingeniería y Negocios, San Quintín..
- 2. Programa Educativo:** Licenciado en Contaduría
- 3. Plan de Estudios:** 2021-2
- 4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje:** Costos para Planeación y Toma de Decisiones
- 5. Clave:** 39010
- 6. HC:** 02 **HT:** 02 **HL:** 00 **HPC:** 00 **HCL:** 00 **HE:** 02 **CR:** 06
- 7. Etapa de Formación a la que Pertenece:** Terminal
- 8. Carácter de la Unidad de Aprendizaje:** Obligatoria
- 9. Requisitos para Cursar la Unidad de Aprendizaje:** Costos Predeterminados



Equipo de diseño de PUA

Martha Elena López Regalado
María del Socorro Barraza Pérez
Missael Ruiz Corrales

Vo.Bo. de subdirector(es) de Unidad(es) Académica(s)

Adelaida Figueroa Villanueva
Jesús Antonio Padilla Sánchez
Esperanza Manrique Rojas
Ana Cecilia Bustamante Valenzuela
Angélica Reyes Mendoza

Fecha: 12 de marzo de 2020

II. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

La Unidad de Aprendizaje Costos para la Planeación y Toma de Decisiones tiene como propósito proveer a los alumnos los conocimientos, herramientas, técnicas y estrategias para una adecuada planeación y toma de decisiones estratégicas basadas en los distintos métodos de costeo, que le permitan a una entidad económica maximizar su utilidad; además de fomentar la responsabilidad social y la ética profesional. La asignatura se imparte en la etapa terminal con carácter de obligatoria, es la materia integradora del área de conocimientos de Contabilidad y tiene como requisito cursar y aprobar la unidad de aprendizaje de Costos Predeterminados.

III. COMPETENCIA GENERAL DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Diseñar e implementar un sistema de costos mediante la aplicación de métodos y técnicas de costos, para generar información que permita su evaluación en la planeación y toma de decisiones oportunas con responsabilidad, compromiso social y objetividad.

IV. EVIDENCIA(S) DE APRENDIZAJE

Sistema de costos de una empresa industrial que integre: las características del tipo de empresa, sistema de control utilizado, análisis de procedimientos, aspectos contables e informes del sistema implementado.

V. DESARROLLO POR UNIDADES

UNIDAD I. Generalidades sobre la implantación de un sistema de costos

Competencia:

Analizar el proceso de producción y tipos de productos de una empresa a partir de su tipo, procedimientos, técnicas, información financiera para identificar el tipo de sistema de costos a implementar, con una actitud analítica y objetiva.

Contenido:**Duración:** 6 horas

- 1.1 Generalidades sobre la implantación de un sistema de costos
 - 1.1.1. Organización o reorganización de la contabilidad de costos para estudios preliminares
 - 1.1.2. Características de la empresa pequeña, mediana y grande
 - 1.1.3. Sistema de costos completo e incompleto
 - 1.1.4. Características de la materia prima y el producto elaborado en el sistema por órdenes de producción y procesos productivos
 - 1.1.5. Sistemas de control de costos: históricos y predeterminados
 - 1.1.6. Análisis del procedimiento manual o digital de datos
 - 1.1.7. Diagnóstico y elaboración del proyecto del sistema de costos
- 1.2. Aspectos contables
 - 1.2.1. Catálogo de cuentas y coordinación entre la contabilidad general y de costos
 - 1.2.2. Informes de producción (por órdenes, procesos y producción conjunta)
 - 1.2.3. Estado de costo de producción y costo de ventas y resultados
- 1.3. Implantación de un sistema de costos
 - 1.3.1. Instructivo sobre el manejo contable del sistema de costos
 - 1.3.2. Supervisión sobre la ejecución del sistema de costos
 - 1.3.3. Aplicación práctica sobre el diseño del sistema de costos por órdenes de producción

UNIDAD II. Costeo variable

Competencia:

Elaborar los estados de resultados bajo el sistema de costeo variable y absorbente para apoyar a la planeación y la toma de decisiones de una entidad económica, con actitud analítica y trabajo colaborativo.

Contenido:

Duración: 6 horas

2.1. Generalidades del costeo variable

- 2.1.1. Antecedentes y evolución del costeo variable
- 2.1.2. Fundamentos del costeo variable
- 2.1.3. Principales diferencias entre el costeo variable y el costeo absorbente
- 2.1.4. Métodos de clasificación de los costos en variables, fijos y semivARIABLES o semifijos
- 2.1.5. Gastos de venta variables y fijos
- 2.1.6. Ventajas y desventajas de aplicar el costeo variable

2.2. Presentación de resultados por costeo variable (estado de resultados integral)

- 2.2.1. Comparación de los resultados por los métodos de costeo variable y absorbente
- 2.2.2. Análisis de la diferencia en las utilidades

2.3. Aspectos contables

- 2.3.1. Catálogo de cuentas
- 2.3.2. Registro de operaciones por el sistema de costeo variable
- 2.3.3. Efectos en los resultados variables a través de dos periodos
- 2.3.4. Aplicación de registro de operaciones en costeo variable

UNIDAD III. Modelo costo volumen utilidad

Competencia:

Utilizar el modelo costo-volumen-utilidad a través de simulaciones de sus variables para generar alternativas que apoyan la planeación estratégica para maximizar las utilidades de una entidad económica, con diligencia profesional.

Contenido:

Duración: 8 horas

- 3.1. Generalidades del modelo costo volumen utilidad
 - 3.1.1. Definiciones del punto de equilibrio
 - 3.1.2. Definiciones de contribución marginal
 - 3.1.3. Definiciones de modelo costo volumen utilidad
 - 3.1.4. Fórmula para el punto de equilibrio en unidades
 - 3.1.5. Fórmula para el punto de equilibrio en valores
 - 3.1.6. Punto de equilibrio de varios artículos o mezcla de equilibrio
 - 3.1.7. Gráfica del punto de equilibrio
 - 3.1.8. Efectos del modelo costo volumen por cambios en los costos fijos, variables, volúmenes y precios
 - 3.1.9. Efectos en los resultados por cambios en las variables
 - 3.1.10. Toma de decisiones a corto y largo plazo
- 3.2. Relaciones del modelo costo volumen utilidad
 - 3.2.1. Margen de contribución y su impacto en las utilidades por cambios en las variables
 - 3.2.2. Margen de utilidad y su impacto por cambios en las variables del modelo
 - 3.2.3. Significado del margen de seguridad y su modificación por cambios en las variables del modelo
 - 3.2.4. Razón de apalancamiento de operación y su modificación por cambios en las ventas
- 3.3. Planeación de las utilidades
 - 3.3.1. Importancia del modelo costo volumen utilidad en la planeación de las utilidades
 - 3.3.2. Fórmula para la planeación de las utilidades
 - 3.3.3. Unidades necesarias para cierta utilidad deseada antes de impuestos.
 - 3.3.4. Unidades necesarias para cierta utilidad deseada después de impuestos
 - 3.3.5. Unidades necesarias para cierto porcentaje de utilidad deseada.
 - 3.3.6. Aplicación de las utilidades antes y después de impuestos y cierto porcentaje de utilidad deseada
- 3.4. Enfoque gráfico del análisis del modelo costo volumen utilidad
 - 3.4.1. Gráfica del modelo costo volumen utilidad
 - 3.4.2. Gráfica del modelo volumen beneficio

UNIDAD IV. Costos para la planeación y toma de decisiones

Competencia:

Analizar y generar información financiera bajo el sistema de costeo absorbente y directo, el análisis marginal y los enfoques cualitativo y cuantitativo, para determinar los costos afectados y tomar decisiones, con honestidad y responsabilidad.

Contenido:

Duración: 6 horas

- 4.1. Relevancia de la información para la toma de decisiones a corto y largo plazo
 - 4.1.1. Definición de costos relevantes e irrelevantes
 - 4.1.2. Costos de oportunidad
 - 4.1.3. Costos desembolsables
 - 4.1.4. Costos diferenciales, incrementales o marginales
 - 4.1.5. Importancia del análisis marginal para la selección de alternativas
 - 4.1.6. Objetivos e importancia de los informes de costos
- 4.2. Principales decisiones a corto plazo
 - 4.2.1. Métodos para fijar precios
 - 4.2.2. Sobre el costo total o tradicional
 - 4.2.3. En base al costeo variable (directo o marginal)
 - 4.2.4. Sobre la base del rendimiento de la inversión
 - 4.2.5. Fabricar o comprar (mandar maquilar)
 - 4.2.6. Eliminación de artículos que contablemente arrojan pérdida
 - 4.2.7. Aceptar o rechazar pedidos a precios especiales
 - 4.2.8. Decidir sobre la composición óptima de líneas a producir y vender
 - 4.2.9. Seguir procesando o vender

UNIDAD V. Costos basados en actividades

Competencia:

Determinar de las actividades que generan los recursos económicos a través del sistema ABC para proponer el sistema de costos a aplicar en una entidad económica, con responsabilidad social.

Contenido:

Duración: 6 horas

- 5.1. Características de los nuevos ambientes de manufactura
 - 5.1.1. Conceptos de costeo por actividades, cadena de valor, ciclo de vida del producto, costos de calidad
 - 5.1.2. Características del sistema de costos por actividades
 - 5.1.3. Contabilidad por áreas de responsabilidad
- 5.2. Generalidades del costeo por actividades
 - 5.2.1. Antecedentes y evolución del sistema ABC
 - 5.2.2. Administración basada en actividades
 - 5.2.3. Definiciones de costeo por actividades
 - 5.2.4. Consideraciones para implantar un sistema ABC
- 5.3. Conductores de recursos y actividades
 - 5.3.1. Definiciones de recursos y actividades
 - 5.3.2. Definiciones y ejemplos de objetos del costo
 - 5.3.3. Los conductores de recursos (*cost drivers*)
 - 5.3.4. Actividades y niveles de actividad
 - 5.3.5. Conductores de actividades
 - 5.3.6. Costos basados en actividades para los gastos de venta y administración
- 5.4. Sistema de costeo por actividades
 - 5.4.1. Principales pasos para implantar un sistema ABC
 - 5.4.2. Actividades que agregan valor al producto
 - 5.4.3. Actividades que no agregan valor al producto
 - 5.4.4. Costos basados en actividades de empresas de servicios
 - 5.4.5. Obtención de costos de producción basados en actividades, comparado con el procedimiento tradicional

VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS DE TALLER

No.	Nombre de la Práctica	Procedimiento	Recursos de Apoyo	Duración
UNIDAD I				
1	Elaborar catálogo de cuentas para una industria y el instructivo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formarse en equipo 2. Analizan datos de una empresa dados por el profesor. 3. Analizan las cuentas. 4. Elaboran el catálogo de cuentas 5. Elaboran el instructivo del catálogo de cuentas. 6. Presentan y discuten sus resultados ante el grupo. 7. Entregan la práctica al profesor para retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Procesador de textos • Computadora • Catálogo de cuentas 	3 horas
2	Elaborar estado costo de producción	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formarse en equipo 2. Analizan datos de una empresa dados por el profesor. 3. Analizan los elementos de costo. 4. Elaboran el estado de costo de producción por órdenes. 5. Elaboran el estado costo de producción por procesos. 6. Presentan y discuten sus resultados ante el grupo. 7. Entregan la práctica al profesor para retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Procesador de textos • Computadora • Catálogo de cuentas 	2 horas
UNIDAD II				
3	Registro de operaciones por costeo variable y absorbente y elaboración del estado de resultados	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza datos de una empresa dados por el profesor. 2. Analiza las operaciones de costo. 3. Elabora el registro de operaciones por costeo 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	2 horas

		<p>variable y absorbente.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Elabora el estado de resultados. 5. Presentan y discuten sus resultados ante el grupo. 6. Entregan la práctica al profesor para retroalimentación. 		
UNIDAD III				
4	Determinar y graficar puntos de equilibrio en unidades y en pesos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza datos de una empresa dados por el profesor. 2. Analiza los elementos del costo y los clasifica en fijos y variables. 3. Determina el punto de equilibrio en unidades y en pesos. 4. Grafica el punto de equilibrio. 5. Presentan y discuten sus resultados ante el grupo. 6. Entregan la práctica al profesor para retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	2 horas
5	Simulación de variables de costos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza datos de una empresa dados por el profesor. 2. Analiza los elementos del costo. 3. Realiza la simulación de las diferentes opciones de costo y volumen para maximizar las utilidades. 4. Presentan y discuten sus resultados ante el grupo. 5. Entregan la práctica al profesor para retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	2 horas
6	Determinación de puntos de equilibrio en varios productos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza datos de una empresa dados por el profesor. 2. Analiza los elementos del costo y los clasifica en fijos y variables. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	2 horas

		<ol style="list-style-type: none"> 3. Determina el punto de equilibrio a partir de la producción de varios productos. 4. Presentan y discuten sus resultados ante el grupo. 5. Entregan la práctica al profesor para retroalimentación. 		
7	Determinar estrategias para generar utilidades antes y después de impuestos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza datos de una empresa dados por el profesor. 2. Analiza los elementos del costo. 3. Aplica fórmulas para determinar unidades a vender para generar utilidades antes y después de impuestos. 4. Presenta y discuten sus resultados ante el grupo. 5. Entrega la práctica al profesor para retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	2 horas
UNIDAD IV				
8	Aplicación del modelo marginal para analizar información y tomar decisiones	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza datos de una empresa dados por el profesor. 2. Analiza los elementos cualitativos y cuantitativos del costo. 3. Aplica el modelo marginal para la planeación y tomar decisiones. 4. Presenta y discute sus resultados ante el grupo. 5. Entrega la práctica al profesor para retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	2 horas
9	Aplicación del modelo costo-volumen-utilidad para evaluar la alternativa para eliminar un producto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza datos de una empresa dados por el profesor. 2. Analiza los elementos cualitativos y cuantitativos del costo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	2 horas

		<ol style="list-style-type: none"> 3. Aplica el modelo costo-volumen-utilidad para evaluar la alternativa de eliminar un producto. 4. Determina cómo impacta la eliminación de un producto en la utilidad. 5. Presenta y discute sus resultados ante el grupo. 6. Entrega la práctica al profesor para retroalimentación. 		
UNIDAD V				
12	Clasificar las actividades de una entidad económica	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza datos de una empresa dados por el profesor. 2. Analiza las actividades y tareas de una entidad económica. 3. Clasifica las actividades de acuerdo al sistema ABC 4. Presenta y discute sus resultados ante el grupo. 5. Entrega la práctica al profesor para retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	2 horas
13	Determinar <i>Cost Drivers</i> para aplicar recursos a las actividades.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza datos de una empresa dados por el profesor. 2. Analiza la clasificación las actividades de una entidad económica. 3. Determinar los <i>Cost Drivers</i> para aplicar los recursos a las actividades de la entidad económica. 4. Presenta y discute sus resultados ante el grupo. 5. Entrega la práctica al profesor para retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	2 horas
14	Generar estados de costos a través del sistema ABC	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza datos de una empresa dados por el profesor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora 	2 horas

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Analiza la clasificación las actividades de una entidad económica. 3. Generar estados de costos a través del sistema ABC. 4. Presenta y discute sus resultados ante el grupo. 5. Entrega la práctica al profesor para retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	
15	Diseñar e implementar un sistema de costos de una empresa industrial	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formarse en equipo 2. Selecciona una empresa. 3. Gestiona la información financiera. 4. Diseñar un sistema de costos. 5. Entrega el sistema de costo a la empresa para su implementación. 6. Elabora un resumen ejecutivo del sistema de costos que integre: <ol style="list-style-type: none"> a. Características del tipo de empresa b. Sistema de control utilizado, c. Análisis de procedimientos, d. Aspectos contables e. Informes del sistema implementad 7. Presenta y discute sus resultados ante el grupo. 8. Entrega la práctica al profesor para retroalimentación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de una empresa • Calculadora • Excel • Computadora • Catálogo de cuentas 	7 horas

VII. MÉTODO DE TRABAJO

Encuadre: El primer día de clase el docente debe establecer la forma de trabajo, criterios de evaluación, calidad de los trabajos académicos, derechos y obligaciones docente-alumno.

Estrategia de enseñanza (docente):

- Técnica expositiva
- Instrucción guiada
- Lectura comentada
- Foro de discusión
- Debate

Estrategia de aprendizaje (alumno):

- Cuestionario
- Mapa conceptual
- Mapa mental
- Cuadros comparativos
- Cuadros sinópticos
- Investigación documental
- Trabajo colaborativo
- Técnica expositiva
- Solución de casos prácticos

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

En este apartado es importante declarar los criterios de acreditación de acuerdo a la normatividad y criterios de evaluación de la unidad de aprendizaje, así como la distribución porcentual de la calificación total (100%) de las actividades.

Ejemplo:

La evaluación será llevada a cabo de forma permanente durante el desarrollo de la unidad de aprendizaje de la siguiente manera:

Criterios de acreditación

- Para tener derecho a examen ordinario y extraordinario, el estudiante debe cumplir con los porcentajes de asistencia que establece el Estatuto Escolar vigente.
- Calificación en escala del 0 al 100, con un mínimo aprobatorio de 60.

Criterios de evaluación

- Evaluaciones parciales.....	20%
- Reportes de lectura.....	10%
- Participación en clase.....	05%
- Exposición en equipo y reporte escrito.....	15%
- Prácticas de taller.....	20%
- Sistema de costos para una empresa.....	30%
Total.....	100%

IX. REFERENCIAS

Básicas	Complementarias
<p>Bragg, S. (2019). <i>Cost accounting: Decision-making guide</i>. USA: Kdp Print Us.</p> <p>Ramírez, D. (2008). <i>Contabilidad administrativa e-book</i>. México: Mc Graw Hill. Recuperado de https://contabilidadparatodos.com/libro-contabilidad-administrativa-ramirez/</p> <p>Cárdenas, R. (2017) <i>Costos 1</i>. México: IMCP.</p> <p>García, J. (2019) <i>Contabilidad de costos. Un enfoque en dirección</i>. México: Mc Graw Hill.</p> <p>Hornigren, T. Datar, S. & Rajan, M. (2017). <i>Cost accounting: A managerial emphasis</i>. India: Pearson.</p> <p>Ortega, A. (2012). <i>Contabilidad de costos</i>. México: Limusa. [clásica].</p> <p>Ramírez, D. (2019). <i>Contabilidad administrativa</i>. [E-book]. Recuperado de https://uabc.vitalsource.com/#/books/9781456261849/</p> <p>Torres A. (2010). <i>Contabilidad de costos</i>. México: Mc Graw Hill. [clásica].</p> <p>Warren, C., Reeve J. y Fess P. (2007). <i>Contabilidad administrativa</i>. México: Thompson. [clásica].</p>	<p>Blanco, F. (2008). <i>Contabilidad de costos y analítica de gestión para la toma de decisiones</i>. España: Deusto. [clásica].</p> <p>Blocher, E., Stout, D., Cokins, G. y Chen, K. (2008). <i>Administración de costos: un enfoque estratégico</i>. México: Mc Graw Hill. [clásica].</p> <p>Dextro. (2012). <i>Costos para la toma de decisiones – análisis del punto de equilibrio</i> [Video]. De https://www.youtube.com/watch?v=CKp7ibKXfbo</p> <p>Hablemos de costos. (4 de abril del 2020). <i>Costos para la toma de decisiones</i> [Video]. YouTube. https://www.youtube.com/watch?v=_DnqJv0sAIM</p> <p>Hansen, D. y Mowen M. M. (2003). <i>Administración de costos</i> [Obra en inglés]. Thompson [clásica].</p> <p>García, J. (2017) <i>Contabilidad de costos</i>. México: Trillas.</p> <p>Rojas M., (2019) <i>Contabilidad de costos en industrias de transformación: versión alumno</i>. México. IMCP</p> <p>Warren, C., Reeve J. y Fess P. (2007). <i>Contabilidad administrativa</i>. México: Thompson. [clásica].</p>

X. PERFIL DEL DOCENTE

Contar con título de Licenciatura en Contaduría, con conocimientos avanzados en contabilidad, preferentemente con estudios de posgrado, con 3 años de experiencia laboral en el área de costos. Ser responsable, proactivo, ordenado, objetivo que fomente el compromiso social y la ética profesional.