

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

COORDINACIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL

PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

- 1. Unidad Académica:** Facultad de Ciencias Administrativas, Mexicali; Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales, Ensenada; Facultad de Contaduría y Administración, Tijuana; Facultad de Ciencias de la Ingeniería, Administrativas y Sociales, Tecate; y Facultad de Ingeniería y Negocios, San Quintín.
- 2. Programa Educativo:** Licenciado en Contaduría
- 3. Plan de Estudios:** 2021-2
- 4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje:** Fundamentos de Derecho
- 5. Clave:** 38988
- 6. HC:** 03 **HT:** 00 **HL:** 00 **HPC:** 00 **HCL:** 00 **HE:** 03 **CR:** 06
- 7. Etapa de Formación a la que Pertenece:** Básica
- 8. Carácter de la Unidad de Aprendizaje:** Obligatoria
- 9. Requisitos para Cursar la Unidad de Aprendizaje:** Ninguno



Equipo de diseño de PUA

Mauricio Iván Vargas Mendoza
Luis Guillermo Leal Obregón

Vo.Bo. de subdirector(es) de Unidad(es) Académica(s)

Adelaida Figueroa Villanueva
Jesús Antonio Padilla Sánchez
Esperanza Manrique Rojas
Ana Cecilia Bustamante Valenzuela
Angélica Reyes Mendoza

Fecha: 02 de diciembre de 2020

II. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

La unidad de aprendizaje brinda los conocimientos sobre principios, fundamentos y teorías para comprender las bases del derecho, que le permite al alumno analizar la legislación vigente para la toma de decisiones en el ámbito legal. Se encuentra en la etapa básica con carácter de obligatoria y forma parte del área de conocimiento de Fiscal.

III. COMPETENCIA GENERAL DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Analizar los fundamentos del derecho, mediante la identificación de sus lineamientos y conceptos básicos, para comprender las normas jurídicas que regulan al ente económico y orientar adecuadamente la toma de decisiones dentro del ámbito legal, brindando una prestación de servicios de manera honesta, responsable y objetiva.

IV. EVIDENCIA(S) DE APRENDIZAJE

Memoria final donde identifique las partes y elementos que integran los contratos, así como los derechos y obligaciones que de ellos emanan.

V. DESARROLLO POR UNIDADES
UNIDAD I. Competencia general del derecho

Competencia:

Analizar las teorías que fundamenta el derecho moderno, a través de la revisión e identificación de cada uno, para diferenciar el conjunto de conceptos que son usados en la práctica jurídica, con actitud crítica y reflexiva.

Contenido:

- 1.1. Importancia, misión y función del Derecho
- 1.2. Concepto de Derecho
- 1.3. Derecho Vigente
- 1.4. Derecho positivo
- 1.5. Derecho objetivo
- 1.6. Derecho subjetivo
- 1.7. Derecho Natural

Duración: 4 horas

UNIDAD II. El derecho como un sistema de normas

Competencia:

Diferenciar entre un conjunto de normas que se encuentra en la realidad social, a través de la identificación y semejanzas de las mismas, para ubicar las normas jurídicas, su estructura y la organización de la cual emanan, con actitud crítica y analítica.

Contenido:

- 2.1. Norma Jurídica, concepto y características
- 2.2. Características de las Normas sociales, morales y religiosas
- 2.3. Similitudes y diferencias

Duración: 6 horas

UNIDAD III. Las fuentes del derecho

Competencia:

Distinguir las fuentes desde las cuales emana el derecho, mediante la identificación de los sujetos que crean las normas, para comprender su jerarquía y aplicación en el ámbito jurídico, con actitud crítica y analítica.

Contenido:

- 3.1. Concepto de fuente y clasificación
- 3.2. Fuentes reales
- 3.3. Fuentes formales
 - 3.3.1. Legislación: Etapas del proceso legislativo
 - 3.3.2. Reglamento, Reglas Misceláneas y Circulares
 - 3.3.3. Jurisprudencia: concepto y requisitos
 - 3.3.4. Principios Generales del Derecho. Concepto y fundamentación
 - 3.3.5. Doctrina: Concepto y funciones
 - 3.3.6. Costumbre: concepto, elementos y efectos jurídicos
- 3.4. Fuentes históricas

Duración: 8 horas

UNIDAD IV. Ramas del derecho y su clasificación

Competencia:

Analizar las distintas ramas del derecho, el ámbito y los sujetos a los cuales le aplica, mediante la revisión conceptual y la identificación particular de cada rama, para ubicar en la práctica contable las ramas del derecho que se relacionan a la disciplina, con actitud crítica y colaborativa.

Contenido:

Duración: 8 horas

- 4.1. Derecho público, privado y social
 - 4.1.1. Derecho público
 - 4.1.1.1. Derecho Constitucional
 - 4.1.1.2. Derecho Administrativo
 - 4.1.1.3. Derecho Penal
 - 4.1.1.4. Derecho Procesal
 - 4.1.2. Derecho privado
 - 4.1.2.1. Derecho Civil
 - 4.1.2.2. Derecho Mercantil
 - 4.1.3. Derecho Social
 - 4.1.3.1. Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social
 - 4.1.4. Derecho Agrario

UNIDAD V. Conceptos jurídicos fundamentales

Competencia:

Analizar los conceptos jurídicos fundamentales del derecho y su aplicación, a través de la revisión e identificación de cada uno, para diferenciar el conjunto de términos que son usados en la práctica jurídica y la contabilidad, con actitud crítica y reflexiva.

Contenido:

- 5.1. Conceptos jurídicos fundamentales y su importancia
- 5.2. La persona jurídica
- 5.3. La capacidad jurídica
- 5.4. El acto jurídico
- 5.5. El hecho jurídico
- 5.6. Las obligaciones jurídicas
- 5.7. Derechos subjetivos
- 5.8. El Derecho de acción
- 5.9. Derechos reales
- 5.10. Derecho de crédito
- 5.11. La sanción y coacción

Duración: 6 horas

UNIDAD VI. Derechos individuales básicos para el ente económico

Competencia:

Analizar el conjunto de derechos individuales, como la petición, irretroactividad de la ley y los actos de molestia, mediante la práctica de casos concretos en el ámbito fiscal, para identificar los derechos y recursos jurídicos que tienen los gobernados en la disciplina, con actitud colaborativa, ética y responsable.

Contenido:

- 6.1. Concepto, características y jerarquía de los derechos individuales
- 6.2. Derecho de petición
- 6.3. Derecho contra la retroactividad negativa y actos de privación
- 6.4. Derecho contra actos de molestia
- 6.5. Derecho en materia tributaria

Duración: 8 horas

UNIDAD VII. Análisis de los principales contratos

Competencia:

Analizar los principales contratos usados en la disciplina fiscal, mediante la elaboración e identificación de los mismos, para conocer los elementos esenciales y de validez, sus partes y la forma legal de los contratos, con actitud crítica y colaborativa.

Contenido:

- 7.1. Concepto de convenio y contrato
- 7.2. Elementos esenciales y de validez, nulidad e inexistencia
- 7.3. Efectos jurídicos de los contratos: derechos y obligaciones
- 7.4. Cumplimiento, incumplimiento y extinción de obligaciones
- 7.5. La compraventa
- 7.6. Arrendamiento puro y el arrendamiento financiero
- 7.7. Comodato y mutuo
- 7.8. El fideicomiso y depósito
- 7.9. Prenda, fianza e hipoteca
- 7.10. Mandato, contrato de obra y prestación de servicios profesionales
- 7.11. Asociación y sociedad

Duración: 8 horas

VII. MÉTODO DE TRABAJO

Encuadre: El primer día de clase el docente debe establecer la forma de trabajo, criterios de evaluación, calidad de los trabajos académicos, derechos y obligaciones docente-alumno.

Estrategia de enseñanza (docente):

- Presenta información sobre los conceptos básicos de contabilidad
- Presenta y resuelve ejercicios prácticos relacionados con las temáticas
- Dirige, supervisa y retroalimenta las clases
- Elabora y aplica exámenes
- Propicia la participación activa de los estudiantes
- Revisar y evalúa actividades.

Estrategia de aprendizaje (alumno):

- Investiga y analiza información sobre conceptos básicos de contabilidad
- Resuelve ejercicios prácticos proporcionados por el profesor
- Realiza las actividades en clase
- Presenta exámenes
- Participa activamente en clase
- Trabaja en equipo
- Elabora y entrega actividades en tiempo y forma

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La evaluación será llevada a cabo de forma permanente durante el desarrollo de la unidad de aprendizaje de la siguiente manera:

Criterios de acreditación

- Para tener derecho a examen ordinario y extraordinario, el estudiante debe cumplir con los porcentajes de asistencia que establece el Estatuto Escolar vigente.
- Calificación en escala del 0 al 100, con un mínimo aprobatorio de 60.

Criterios de evaluación

- 2 exámenes.....	40%
- Tareas y actividades.....	20%
- Memoria final.....	40%
Total.....	100%

IX. REFERENCIAS

Básicas

Cámara de Diputados del Honorable Congreso de la Unión. (2021, 11 marzo). *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*. Sitio de internet de la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión. Recuperado de http://www.diputados.gob.mx/LeyesBiblio/pdf_mov/Constitucion_Politica.pdf

Flores García, F. (2007). *Introducción al estudio del Derecho*. México: Porrúa. [clásica].

H. Congreso del Estado de Baja California. (2020, 27 noviembre). *Código Civil para el Estado de Baja California*. Sitio de internet de la Unidad de Transparencia adscrita a la Presidencia del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura. Recuperado de <http://transparencia.pjbc.gob.mx/documentos/pdfs/Codigos/CodigoCivil.pdf>

Huppés-Cluysenaer, L., y Coelho, N. M. M. S. (2013). *Aristotle and the Philosophy of Law: Theory, Practice and Justice*. USA: Springer [clásica].

Salgado, L. L. F. (2016). *Introducción al estudio del derecho*. México: Patria.

Sandel, M. J. (2020). *The Tyranny of Merit: What's Become of the Common Good?*. USA: Farrar, Straus and Giroux.

Complementarias

Moto, S. E. (2019). *Elementos de Derecho* (54^a ed.). México: Porrúa.

Morineau, O. (1997). *El estudio del Derecho*. México: Porrúa. [clásica].

Vallado Berrón, F. (2000). *Introducción al estudio del Derecho*. México: Herrero. [clásica].

X. PERFIL DEL DOCENTE

El docente que imparta la unidad de aprendizaje Fundamentos de Derecho, debe contar con título de Licenciatura en Contaduría o en Derecho; preferentemente con estudios de posgrado en área afín; dos años de experiencia docente y profesional. Ser proactivo, estar actualizado y ser organizado.