

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN  
DE LA UABC CAMPUS TIJUANA Y LA EMPRESA FRUTERIA CALIFORNIA

Este acuerdo se establece entre la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Autónoma de Baja California Campus Tijuana a la cual se le denominará en lo subsecuente como la FCA, representada por el Dr. Ismael Plascencia López director de la misma y por otra parte la empresa. FRUTERIA CALIFORNIA, representada por LIZETH SARAI GAMIZ AVILA, representante legal de la misma, con domicilio en VIA RAPIDA OTE. #34 RIO 3RA ETAPA CP. 22260 en Tijuana, Baja California, a la cual se le denominará La Empresa.

**CONSIDERANDO QUE:**

1. Que ambas figuras son entidades reconocidas en la localidad, comprometidas con el desarrollo de la región, en el caso de la FCA en los campos académicos, sociales y de investigación y el caso de La Empresa en el desarrollo económico y social.
2. Que poseen objetivos comunes en lo relativo al fortalecimiento de la actividad financiera del sector empresarial para mejorar sus operaciones y desarrollo en beneficio de la región.
3. Que pueden celebrar acuerdos de colaboración para el mejor cumplimiento de sus fines.
4. Que La Empresa requiere apoyo para desarrollar actividades financieras, análisis, proyecciones, presupuestos y proyectos de inversión, entre otras.
5. Que La Empresa requiere conocer el proceso de trabajo en cuestiones administrativas y financieras.

Por lo anterior, ambas partes deciden establecer el presente Convenio bajo las siguientes cláusulas:

**PRIMERA.-** De acuerdo con el Estatuto General de la Universidad Autónoma de Baja California, que reglamenta lo establecido por la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Baja California publicada el 28 de febrero de 1957, la Facultad de Contaduría y Administración es una institución de servicio público, cuya finalidad es proporcionar educación superior para formar profesionales en el área de las ciencias administrativas.

**SEGUNDA:** El presente Convenio tiene como objetivo establecer las bases de una cooperación recíproca, que permita la realización de actividades académicas, aplicadas en temas administrativos y financieros del sector productivo y que el alumno **Juan José Rivera Sánchez**, realice actividades que favorezcan los contenidos del trabajo planeado (“GESTIÓN DEL SISTEMA DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA COMERCIALIZADORA DE FRUTAS Y VERDURAS EN TIJUANA B.C”).

**TERCERA:** Para la realización del proyecto la FCA asigna a **Juan José Rivera Sánchez** estudiante del Programa de Especialidad en Dirección Financiera y como supervisor(a) a Dra. Malena Portal Boza maestro (a) del mismo programa, y por parte de La Empresa será la Lic. LIZETH SARAI GAMIZ AVILA, Representante legal de la misma.

**CUARTA:** La FCA, por medio de la Coordinación de Posgrado y de la Especialidad en Dirección Financiera se comprometen a desarrollar un trabajo conjunto, en donde La Empresa facilitará la entrada a los alumnos y docentes asignados, así como a proporcionar la información que sea necesaria para alcanzar el objetivo del proyecto. Por parte de la FCA se comprometen a desarrollar las actividades que sean necesarias para entregar el proyecto terminado.

**QUINTA:** Las partes se comprometen a fomentar el intercambio de información durante el desarrollo del proyecto.

**SEXTA:** Este Convenio de colaboración entrará en vigor al momento de la firma del mismo y tendrá una vigencia de dos años, o hasta que se concluya el proyecto o alguna de las partes solicite su revocación por medio de un escrito dirigido a la otra parte.

**SÉPTIMA:** El presente Convenio de colaboración no crea una relación legal, laboral o financiera entre las partes. El acuerdo constituye una declaración de intención cuyo fin es promover el desarrollo de auténticas relaciones de beneficio mutuo.

**OCTAVA:** El proyecto que encuadra esta carta de colaboración es gratuito, por lo que no se comprometen fondos de ninguna índole.

**NOVENA:** Las características y alcance del proyecto por el cual se firma este Convenio de colaboración es:

1. El desarrollo del Proyecto “**GESTIÓN DEL SISTEMA DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA COMERCIALIZADORA DE FRUTAS Y VERDURAS EN TIJUANA B.C**” con los siguientes objetivos:

**Objetivo General.**

Proponer un sistema de control de inventarios en la empresa comercializadora de frutas y verduras en Tijuana B.C.

**Objetivos Específicos.**

- Diagnosticar cómo es la gestión actual en el control de inventarios.
- Analizar cuáles son las posibles soluciones para la problemática en el control de inventario.
- Establecer estrategias para la aplicación de las soluciones a la problemática en el control de inventarios.

**DECIMA:** Todas las situaciones no previstas por el presente convenio que deriven del ejercicio del Programa de Especialidad en Dirección Financiera, serán resueltas entre los representantes de la Institución Educativa y el Representante de la Empresa.

Para dar validez a lo anterior se firma en Tijuana, B.C. el día 31 de MAYO del año 2021.



---

**Dr. Ismael Plascencia López**  
Director de la FCA



---

**Dra. Malena Portal Boza**  
Supervisor



---

**Lic. LIZETH SARAI GAMIZ AVILA**  
Representante legal de Frutería California



---

Digitally signed  
by Juan Rivera  
Date: 2021.08.03  
12:17:49 -0700'

**Juan José Rivera Sánchez**  
Alumno de Posgrado

Logotipo de la empresa

Tijuana, B.C. a 31 de Mayo del 2021

**DR. ISMAEL PLASCENCIA LÓPEZ**

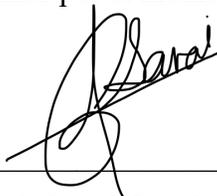
DIRECTOR DE LA FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN  
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA (UABC)

A través de la presente me dirijo a usted de la manera más atenta para manifestar mi compromiso de seguimiento y supervisión al estudiante **JUAN JOSE RIVERA SANCHEZ** que actualmente se encuentra cursando el programa de Especialidad en Dirección Financiera en su institución y que desarrollará el proyecto titulado “**GESTIÓN DEL SISTEMA DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA COMERCIALIZADORA DE FRUTAS Y VERDURAS EN TIJUANA B.C**” en la empresa **Fruteria California** a la cual me vinculo laboralmente en el puesto de **Gerente de Finanzas**.

El objetivo de esta carta de compromiso es brindarle al estudiante toda la información y asesoría necesaria en el desarrollo de su proyecto para lograr los objetivos del mismo en tiempo y forma.

Agradezco la invitación para formar parte de las actividades que realiza la UABC en aras de apoyar el desempeño del sector productivo y contribuir en la formación profesional de los estudiantes.

Sin más por el momento, me despido cordialmente.



---

**Lizeth Sarai Gamiz Avila**