UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

COORDINACIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL PROGRAMA DE UNIDAD DE APRENDIZAJE

I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN

1. Unidad Académica: Facultad de Ciencias Administrativas, Mexicali; Facultad de Ciencias Administrativas y Sociales, Ensenada; Facultad de Ciencias de la Ingeniería, Administrativas y Sociales, Tecate; Facultad de Contaduría y Administración, Tijuana; Facultad de Ingeniería y Negocios, Guadalupe Victoria; y Facultad de Ingeniería y Negocios, San Quintín.

2. Programa Educativo: Licenciatura en Administración de Empresas

3. Plan de Estudios: 2022-2

4. Nombre de la Unidad de Aprendizaje: Aplicación de Costos para la Administración

5. Clave: 40345

6. HC: 01 HT: 02 HL: 02 HPC: 00 HCL: 00 HE: 01 CR: 06

7. Etapa de Formación a la que Pertenece: Disciplinaria

8. Carácter de la Unidad de Aprendizaje: Optativa

9. Requisitos para Cursar la Unidad de Aprendizaje: Ninguno

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA



COORDINACIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL

Equipo de diseño de PUA

Juan Antonio Molina Garnica Lizzette Velasco Aulcy Maria del Mar Obregón Angulo Vo.Bo. de subdirector(es) de Unidad(es) Académica(s)

Adelaida Figueroa Villanueva Ana Cecilia Bustamante Valenzuela Angélica Reyes Mendoza Esperanza Manrique Rojas Gilberto Manuel Galindo Aldana Jesús Antonio Padilla Sánchez

Fecha: 12 de abril de 2021

II. PROPÓSITO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Dentro de la unidad de aprendizaje Aplicación de Costos para la Administración el estudiante aprende a determinar costos de productos, por medio de prácticas, en la que se apliquen ya sea en una empresa de producción o procesos productivos, aplicando los tres elementos del costeo: materia prima, mano de obra y gastos indirectos. Dentro de esta unidad de aprendizaje se desarrollan las habilidades de análisis, de pensamiento crítico y toma de desiciones para determinar el costo correcto de un producto. La unidad de aprendizaje se encuentra en la etapa disciplinaria del plan de estudios de Licenciatura en Administración de Empresas, es de carácter optativo y pertenece al área de conocimiento de Finanzas.

III. COMPETENCIA GENERAL DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Determinar el costo de un producto o proceso productivo, identificando los elementos que lo integran, para una correcta toma de decisiones con oportunidad, pensamiento crítico, responsabilidad y honestidad.

IV. EVIDENCIA(S) DE APRENDIZAJE

Portafolio de evidencias que incluya las prácticas de taller y de laboratorio en el que se integran los cálculos de costos para una empresa de nueva creación, para la optimización de los costos de producción, analizando las diferentes variables que lo integran, para una correcta toma de decisiones.

V. DESARROLLO POR UNIDADES UNIDAD I. Sistema de costos por procesos

Competencia:

Distinguir los elementos del costo: materia prima, mano de obra y gastos indirectos; por medio del análisis de la normatividad vigente, asi como los procedimientos de adquisición de materia prima y contratación de personal, para una correcta toma de decisiones en la determinación del costo de los productos, con responsabilidad y honestidad.

- 1.1. Elementos del costo
 - 1.1.1. Materia prima
 - 1.1.2. Mano de obra
 - 1.1.3. Gastos indirectos
- 1.2. Sistema de materia prima
- 1.3. Sistema de mano de obra
- 1.4. Sistema de gastos indirectos

UNIDAD II. Determinación de costo por proceso ABC

Competencia:

Aplicar los elementos del costo, identificándolos en cada uno de los procesos productivos de la unidad desde la preproducción, manejo de desperdicio, merma asi como excedentes y productos terminados, para elaborar el estado de costo, producción y venta, con responsabilidad y honestidad.

- 2.1. Proceso productivo
 - 2.1.1. Preproducción
 - 2.1.2. Merma y desperdicio
 - 2.1.3. Excedente
- 2.2. Diferencia entre costos y gastos
 - 2.2.1. Costos fijos
 - 2.2.2. Costos variables
- 2.3. Estado de costo, producción y venta

UNIDAD III. Cambios en las variables para la optimización del costo producción.

Competencia:

Analizar las variables del costo, a través de la gestión de datos, con el fin de identificar el efecto que tienen sobre el punto de equilibrio, para una adecuada toma de decisiones, con responsabilidad y honestidad.

- 3.1. Interpretación cuantitativa gráfica
 - 3.1.1. Punto de equilibrio un producto
 - 3.1.2. Punto de equilibrio de varios productos
 - 3.1.3. Punto de equilibrio económico

UNIDAD IV. Proyección de costos

Competencia:

Análizar los factores externos que influyen sobre la determinación de costos, por medio de los indicadores oficiales de inflación y su proyección, para optimizar la toma de decisiones, con pensamiento crítico y honestidad.

- 4.1. Inflación
- 4.2. INPC
- 4.3. Factor Inflacionario como medida de proyección
- 4.4. Costos proyectados a cinco años

UNIDAD V. Análisis de costo para la toma de decisiones

Competencia:

Determinar los elementos del costo, a través de la modificación de las variables, para determinar el punto de equilirio y seleccionar la alternativa más adecuada para determinar el valor del producto en el proceso productivo, con pensamiento crítico y responsabilidad.

- 5.1. Reevaluación de los elementos del costo
- 5.2. Análisis de cambios en las variables del punto de equilibrio

VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS DE TALLER				
No.	Nombre de la Práctica	Procedimiento	Recursos de Apoyo	Duración
UNIDAD I				
1	Diagrama de flujo del sistema de costos	 El docente da las instrucciones de la actividad. El alumno realiza un diagrama de flujo en los que señala los procedimientos para la adquisición de materia prima, mano de obra y gastos indirectos. Entrega al docente. 	 Cuaderno Computadora Procesador de textos Internet 	2 horas
UNIDAD II				
2	Proceso productivo	El docente da las instrucciones de la actividad. El alumno establece la cantidad de procesos y las características de cada uno de ellos. Realiza un informe escrito. Entrega al docente.	 Cuaderno Computadora Procesador de textos Internet 	2 horas
3	Costos fijos y variables	El docente da las instrucciones de la actividad. El alumno identifica entre costos y gastos cuales son fijos y cuáles son variables. Realiza un informe escrito. Entrega al docente.	 Cuaderno Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet 	2 horas
4	Estado de costo, producción y venta	El docente da las instrucciones de la	CuadernoComputadora	4 horas

UNIDAD		actividad. 2. El alumno elabora e interpreta el estado de costo, producción y venta, identificando los elementos del costo. 3. Realiza un informe escrito. 4. Entrega al docente.	Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet
5	Punto de equilibrio de un producto	 El docente da las instrucciones de la actividad. El alumno elabora e interpreta el punto de equilibrio de un producto. Realiza un informe escrito. Entrega al docente. 	 Cuaderno Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet
6	Punto de equilibrio de varios productos	 El docente da las instrucciones de la actividad. El alumno elabora e interpreta el punto de equilibrio de varios productos. Realiza un informe escrito. Entrega al docente. 	 Cuaderno Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet
7 UNIDAD	Punto de equilibrio económico	 El docente da las instrucciones de la actividad. El alumno elabora e interpreta el punto de equilibrio económico. Realiza un informe escrito. Entrega al docente. 	 Cuaderno Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet
IV			

8 UNIDAD	Proyección de la inflación en el costo.	 El docente da las instrucciones de la actividad. El alumno realiza una proyección considerando la inflación en los costos del producto. Realiza un informe escrito. Entrega al docente. 	 Cuaderno Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet 	5 horas
V				
9	Cambios en los elementos del costo	 El docente da las instrucciones de la actividad. El alumno retoma las prácticas previas para reevaluar la determinación de costo del proceso productivo. Realiza un informe escrito. Entrega al docente. 	 Cuaderno Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet 	4 horas
10	Cambios en las variables del punto de equilibrio	1. El docente da las instrucciones de la actividad. 2. El alumno retoma las prácticas previas aplicando cambios en las variables del punto de equilibrio. 3. Realiza un informe escrito. 4. Entrega al docente.	 Cuaderno Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet 	4 horas

	VI. ESTRUCTURA DE LAS PRÁCTICAS DE LABORATORIO			
No.	Nombre de la Práctica	Procedimiento	Recursos de Apoyo	Duración
UNIDAD II				
1	Proceso productivo	 El docente da las instrucciones de la actividad. En una hoja de cálculo se integra un formato para el inventario de acuerdo al proceso productivo que se estableció previamente. Alimenta los campos establecidos. Entrega al docente la base de datos. 	 Computadora Hoja de cálculo. Internet 	3 horas
2	Costos fijos y variables	1. El docente da las instrucciones de la actividad. 2. El alumno clasifica la base de datos elaborada previamente y consulta los precios en el mercado. 3. Entrega la base de datos al docente.	 Computadora Hoja de cálculo. Internet 	3 horas
3	Estado de costo, producción y venta	1. El docente da las instrucciones de la actividad. 2. En una hoja de calculo, el alumno elabora el formato para determinar el estado de costo, producción y venta. 3. Entrega la base de datos al docente. 4. Entrega al docente.	 Cuaderno Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet 	3 horas

UNIDAD III			
4	Punto de equilibrio de un producto	 1. El docente da las instrucciones de la actividad. 2. El alumno diseña el formato para determinar el punto de equilibrio de un producto en una hoja de cálculo y alimenta la base de datos y genera el cálculo. 3. Entrega al docente la base de datos. Cuaderno Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet 	3 horas
5	Punto de equilibrio de varios productos	 1. El docente da las instrucciones de la actividad. 2. El alumno diseña el formato para el cálculo del punto de equilibrio de varios productos, alimenta la base de datos y genera el cálculo. 3. Entrega al docente. Cuaderno Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet 	3 horas
6	Punto de equilibrio económico	 1. El docente da las instrucciones de la actividad. 2. El alumno diseña el formato para el cálculo del punto de equilibrio económico, alimenta la base de datos y genera el cálculo. 3. Entrega la base de datos al docente. Computadora Procesador de textos Hoja de cálculo. Internet 	3 horas
UNIDAD IV			
7	Proyección de la inflación en el costo.	1. El docente da las • Computadora instrucciones de la • Hoja de cálculo.	4 horas

		actividad. 2. El alumno analiza los factores externos como la inflación, para realizar una proyección a cinco años sus costos de producción, precio del producto y margen de utilidad. 3. Entrega la base de datos al docente.	• Internet	
UNIDAD V				
8	Cambios en los elementos del costo	1. El docente da las instrucciones de la actividad. 2. El alumno retoma la práctica realizada en la proyección de costos a cinco años, identificar nuevas variables para la optimización del producto. 3. Entrega la base de datos al docente.	 Computadora Hoja de cálculo. Internet 	5 horas
9	Cambios en las variables del punto de equilibrio	1. El docente da las instrucciones de la actividad. 2. El alumno a partir del ejercicio previo, se realiza recalcula nuevamente el punto de equilibrio en el costo de producción y del estado de costo, producción y venta, para su análisis e interpretación. 3. Entrega la base de datos al docente.	 Computadora Hoja de cálculo. Internet 	5 horas

VII. MÉTODO DE TRABAJO

Encuadre: El primer día de clase el docente debe establecer la forma de trabajo, criterios de evaluación, calidad de los trabajos académicos, derechos y obligaciones docente-alumno.

Estrategia de enseñanza (docente):

Principalmente se utilizarán las siguientes estrategias; método de proyectos, aprendizaje basado en problemas, técnica expositiva y ejercicios prácticos.

Estrategia de aprendizaje (alumno):

Se considera que los alumnos lograrán su aprendizaje mediante el análisis, comprensión y aplicación de los contenidos temáticos vistos en cada unidad mediante el apoyo en la resolución de ejercicios, talleres y laboatorios, investigación en fuentes confiables, trabajo individual y colaborativo, asi como el análisis de los resultados obtenidos.

VIII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La evaluación será llevada a cabo de forma permanente durante el desarrollo de la unidad de aprendizaje de la siguiente manera:

Criterios de acreditación

- Para tener derecho a examen ordinario y extraordinario, el estudiante debe cumplir con los porcentajes de asistencia que establece el Estatuto Escolar vigente.
- Calificación en escala del 0 al 100, con un mínimo aprobatorio de 60.

Criterios de evaluación

- Exámenes	20%
- Prácticas de taller	20%
- Prácticas de laboratorio	20%
- Portafolio de evidencias	40%
Total	100%

IX. REFERENCIAS		
Básicas	Complementarias	
Consejo Mexicano de Normas de Información Financiera, A.C. (2020). Normas de Información Financiera 2020 Estudiantil (15.ª ed.). Editorial Instituto Mexicano de Contadores Públicos.	López, J. (2020). <i>Costeo con base en procesos</i> (Spanish Edition). Editorial Ecoe Ediciones.	
Inda, A. Muñoz, G., Barraza, M. (2019). Fundamentos de contabilidad de costos. Ediciones Ilcsa S.A. de C.V. Lazo, M. (2013). Contabilidad de Costos II. https://contabilidadparatodos.com/libro-contabilidad-de-costos-ii/ [clásica].		
López, F., Ediciones, E. (2017). Costos ABC y presupuestos: Herramientas para la productividad (2.ª ed.). Editorial Ecoe Ediciones.		

X. PERFIL DEL DOCENTE

El docente que imparta la unidad de aprendizaje Aplicación de Costos para la Administración debe contar con título de Licenciatura en Contaduría o Administración de Empresas, con conocimientos avanzados de costos y producción; preferentemente con estudios de posgrado y dos años de experiencia docente. Ser proactivo, analítico y que fomente el trabajo en equipo.